

Referenznummer 26095

Für die **Abteilung Seelsorge und Lebenswelten** (B 2.3) im Bischöflichen Generalvikariat Trier suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Verwaltungskraft (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Planung, Organisation und Koordination der administrativen Vorgänge im Sekretariat, insbesondere der Abteilungsleitung,
- allgemeine Schreivarbeiten und Korrespondenz,
- schriftliche und telefonische Auskunftserteilung,
- Mitwirkung in Prozessen der Abteilung sowie in arbeitsteiligen Aufgaben des Verwaltungsteams der Abteilung.

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,
- sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Programmen (MS Office, insbesondere Outlook, Excel, Word, Teams),
- gutes Organisationsvermögen sowie präzise, strukturierte und selbständige Arbeitsweise,
- sicheres, freundliches und kundenorientiertes Auftreten,
- Flexibilität, Teamfähigkeit Vertrauenswürdigkeit sowie ausgeprägte soziale Kompetenzen.

Wir bieten:

- eine attraktive Vergütung nach den Bestimmungen der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) nach Entgeltgruppe 5,
- ein motiviertes und engagiertes Team,
- ein umfassendes Fort- und Weiterbildungsangebot,
- flexible Arbeitszeitgestaltung,
- Zusatzversorgung über die Kirchliche Zusatzversorgungskasse (KZVK),
- eine sinnstiftende Arbeit in einem christlich wertebasierten Arbeitsumfeld.

Neben den fachlichen und persönlichen Qualifikationen setzen wir einen aktiven Einsatz für den Schutz von Kindern, Jugendlichen und Schutzbefohlenen im Rahmen unserer Präventionsordnung voraus.

Der Beschäftigungsumfang beträgt 19,5 Wochenstunden (50% einer Vollzeitstelle). Dienort ist das Bischöfliche Generalvikariat Trier.

Nähere Informationen zu dieser Stelle erteilt Ulrich Stinner, Abteilung Seelsorge und Lebenswelten, Bischöfliches Generalvikariat Trier, ulrich.stinner@bvgv-trier.de; Tel. 0651-7105-227.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 19.07.2026 zu richten an:

Bewerbungen@bistum-trier.de
(möglichst in einer pdf-Datei)

Bischöfliches Generalvikariat Trier
Abteilung B 5.1 Personalplanung, -gewinnung und -einsatz
Mustorstraße 2
54290 Trier

Hinweis für interne Bewerber*innen: Bewerbungsunterlagen sollten mindestens einen aktuellen Lebenslauf enthalten. Sofern eine Schwerbehinderung vorliegt und Sie dies offenlegen möchten, bitten wir um einen entsprechenden Hinweis in Ihrer Bewerbung.