

Fortbildungs- programm

2022

STÄRKEN
stärken!

Ihre Personalentwicklung
im Bistum Trier



BISTUM
TRIER

*Ihre Ansprechpartnerinnen
und Ansprechpartner in der Personalentwicklung
im Bistum Trier:*

Kontakt



Dr. Thorsten Hoffmann
Leitung Arbeitsbereich
Personalentwicklung
Tel.: 0651 7105-295



Dr. Michael Bollig
Priesterfortbildung
Tel.: 0179 104924



Nicole Simons
Personalentwicklung
Tel.: 0651 7105-391



Carolin Metzler
Sachbearbeitung
Tel.: 0651 7105-216

**Bischöfliches Generalvikariat
Strategiebereich 2.2: Personalentwicklung**

Mustorstraße 2, 54290 Trier
Tel.: 0651 7105-216
personalentwicklung@bistum-trier.de
www.personalentwicklung.bistum-trier.de

HINWEISE ZU DEN ANGEBOTENEN VERANSTALTUNGEN

Sofern keine andere Anmeldeadresse angeführt ist, melden Sie sich online unter www.personalentwicklung.bistum-trier.de bei dem gewünschten Kurs an und senden uns bitte Ihren Fortbildungsantrag über den Dienstweg an: **SB 2.2 Personalentwicklung, Mustorstr. 2, 54290 Trier oder personalentwicklung@bistum-trier.de**

Die Seminare sind i. d. R. für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums kostenfrei. Bei den Seminaren, die von anderen Veranstaltern angeboten und von uns besonders empfohlen werden (z. B. von TPI oder DEB), gelten die Kostenregelungen der Veranstalter – und die Bezuschussung nach Antrag durch den SB 2.2 nach KA 2015 Nr. 191. Für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die in einer anderen Rechtsträgerschaft angestellt sind, gelten die ausgewiesenen Kosten. Fortbildungsbedarfe, die nicht über die Angebote des Bistums gedeckt sind, können bei externen Anbietern besucht werden. Diese werden über die Vorgesetzten bei der Personalentwicklung beantragt: Antragsformulare finden Sie auf unserer Homepage.

Hinweise für Ehrenamtliche

Die Seminare können grundsätzlich auch von ehrenamtlich Engagierten des Bistums besucht werden. Bitte schicken Sie bei der Anmeldung Ihre Engagementbescheinigung mit. Sie finden diese unter: www.ehrenamt.bistum-trier.de/fort-und-weiterbildung/foerderregelungen

Unterstützungsangebote

Inklusion und Gleichberechtigung sind uns im Bistum Trier sehr wichtig. Daher ist es uns ein Anliegen, allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern eine inklusive und gleichberechtigte Teilnahme an unseren Seminaren zu ermöglichen. Aus diesem Grund sind wir gerne bereit, Ihren Unterstützungsbedarfen entgegenzukommen. Gerne informieren wir Sie bspw. über die Barrierefreiheit des Schulungsortes oder finanzieren Gebärdensprachdolmetscher/-innen, falls gewünscht. Sprechen Sie uns an, wir stehen Ihnen gerne in allen Belangen zur Verfügung. Sie erreichen uns unter: **personalentwicklung@bistum-trier.de oder Tel.: 0651 7105-216**

Online Anmeldung

Die Personalentwicklung möchte Ihnen die Online-Anmeldung ermöglichen. Ihre Vorteile: Sie sehen, wie viele Plätze noch frei sind, Sie erhalten zunächst eine Bestätigungsmail und bei freien Plätzen eine separate Mail, welche Ihnen den Seminarplatz zusichert und weiterführende Informationen zur Veranstaltung beinhaltet.

Die Angebote, für die eine Online-Anmeldung stattfinden kann, finden Sie unter www.personalentwicklung.bistum-trier.de. Bitte haben Sie Verständnis, dass dies je nach Seminar und Anbieter abweichen kann. Probieren Sie es aus! Bei Fragen unterstützen wir Sie gerne.

Online-Seminare

Die Personalentwicklung möchte Ihnen Seminare in Online-Form ermöglichen. Sie interessiert ein Thema, dann schauen Sie einfach, in welcher Durchführungsform wir es Ihnen anbieten. Für die Online-Seminare benötigen Sie einen internetfähigen Rechner mit Lautsprechern, alternativ für die Lautsprecher ein Telefon. Eine Videokamera und ein Mikrofon sind keine Voraussetzungen zur Teilnahme.

Formalien

Gerne weisen wir Sie an dieser Stelle auf unsere Teilnahmebedingungen, Datenschutzrichtlinien und Förderregelungen hin. Hier finden Sie alle Informationen, die Sie zur Planung und Durchführung einer Bildungsmaßnahme benötigen. Sie erhalten die Dokumente beim Arbeitsbereich Personalentwicklung (Telefon 0651 7105-216, personalentwicklung@bistum-trier.de) und finden sie online zum Download auf unserer Homepage www.personalentwicklung.bistum-trier.de.

Inhalt

1	Angebote für Auszubildende	
1.1	Dreitägiges Einführungsseminar für neue Auszubildende des Bistums	7
1.2	Zweitägiges Seminar für Auszubildende des Bistums	7
2	Angebote für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums	
2.1	Begrüßungsnachmittag für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums Trier	7
3	Angebote für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	
3.1	Der ökologische Arbeitsplatz	8
3.2	Protokollführung	9
3.3	Alkohol, Medikamente, Handy – Was macht mich (un)abhängig?	10
3.4	Hurra, ich bin anders!	11
3.5	Mit Schwung durch die letzten Berufsjahre	12
3.6	Einführung Mitarbeiterportal	13
3.7	Staunen – Seufzen – Schmunzeln – Die Bibel, ein Buch voller Überraschungen	14
3.8	Aufbauwissen Datenschutz: Den roten Faden finden und aufgreifen!	15
3.9	Was will ich wirklich?	16
3.10	Konflikte konstruktiv bewältigen	17
3.11	Die Wahl der Schwerbehindertenvertretung	18
4	Angebote speziell für Sekretariats- und Sachbearbeitungskräfte	
4.1	Update Sekretariat	19
4.2	Kommunikation im Sekretariat	20
4.3	Büromanagement und Selbstorganisation	21
4.4	Agil als Assistenz	22
4.5	E-mip Schulung für Pfarrsekretärinnen und Pfarrsekretäre	22
4.6	Veranstaltungstage für Pfarrsekretärinnen und Pfarrsekretäre	23
4.7	Digitale Informationsveranstaltungen für Pfarrsekretärinnen und Pfarrsekretäre	23
5	Angebote speziell für pastorale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	
5.1	Jahrestagung der Gemeindeferentinnen und -referenten im Bistum Trier	24
5.2	Jahrestagung der Pastoralreferentinnen und -referenten im Bistum Trier	24
5.3	Abendgespräche für Priester	24
5.4	Heute von Gott sprechen – aber wie? Let's talk about it!	25
5.5	Studien- und Praxistag Bibelpastoral	26
5.6	Vorabinformation: Weiterbildung Engagement-Entwicklung für pastorale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	27

6	Angebote speziell für Führungskräfte	
6.1	Basiswissen für Führungskräfte im Bistum Trier	28
6.2	Führen von Mitarbeitergesprächen	29
6.3	Diakonische Kirchenentwicklung – Eine Führungs- und Leitungsaufgabe	29
6.4	In Führung gehen? – Vielleicht...	30
6.5	Aufbauwissen Datenschutz: Ein Leitfaden – den roten Faden finden und aufgreifen!	30
6.6	Alkohol, Medikamente, Handy – Was macht Ihre Mitarbeitenden (un)abhängig?	32
6.7	Führend in Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt	32

7	Angebote im Rahmen Diakonischer Kirchenentwicklung	
7.1	Diakonische Kirchenentwicklung – Eine Führungs- und Leitungsaufgabe	33
7.2	Lokale Impulsveranstaltungen zur diakonischen Kirchenentwicklung	33
7.3	Qualifizierung Sozialraumorientierung	33
7.4	Projekt „EinblickLeben“	34

8	Angebote in Kooperation mit unseren Partnern	
8.1.1	Wer Kirche verändern will, muss Kirche verstehen	34
8.1.2	Beerdigungsdienst und Trauerseelsorge	35
8.1.3	Pastoral aus dem Kühlschrank?!	35
8.1.4	Anders denken und neu sehen!	35
8.1.5	#nixvonderstange – Pastoral weit(er) denken	36
8.1.6	Weil jede/r was zu sagen hat!	36
8.2.1	Kurse in Atem-Rhythmus-Bewegung	37
8.2.2	MBSR Kompaktkurs in Sankt Thomas 2022	37
8.3.1	Lectio Divina – Die Bibel lesen mit Herz und Verstand	38
8.4.1	Trauma und Seelsorge	39
8.4.2	Seelsorge mit alten Menschen	39
8.5.1	Geteilte Verantwortung organisieren – Veränderung, Organisationsentwicklung und Partizipation	40
8.5.2	Einführung in die Gewaltfreie Kommunikation nach Marshall B. Rosenberg	40
8.5.3	Betriebswirtschaft für NichtökonomInnen	41
8.6.1	Widersprechen Sie! Polemisches und voreingenommenes Gedankengut erkennen und damit umgehen	41
8.6.2	Erfolgreiche Gesprächsführung in schwierigen Situationen	42
8.6.3	Schnupperkurs Visualisierung – Prozesse und Ergebnisse anschaulich darstellen	42
8.6.4	Zuhause „in die Fremde gehen“	43
8.7.1	Gemeinsam für Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt	44
8.7.1.1	Workshops zu Themen der Prävention sexualisierter Gewalt in Präsenz	45
8.7.2	Führend in Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt	46

9	Angebote betrieblicher Gesundheitsförderung	
9.1	Bewegte Mittagspause – Rücken- und Gelenktraining	48
9.2	Rücken- und Gelenktraining für Mitarbeitergruppen außerhalb des BGV	48
9.3	Resilienz und Selbstmanagement – Herausforderungen erfolgreich meistern	49
9.4	Stressbewältigung in der Natur	49
9.5	Auffrischung der Hygieneschulung für alle Mitarbeitergruppen sowie außerhalb des BGV	51
9.6	Achtsamkeit im Alltag leben	51
9.7	Auffrischungstag: Stressbewältigung durch Achtsamkeit	52
9.8	Schnuppertag: achtsam und entspannt	53
9.9	Ausbildung zum Brandschutz Helfer	53
9.10	Unterweisungsveranstaltung zum Thema Arbeitsschutz für Mitarbeitergruppen außerhalb des BGV	54
9.11	PKW-Unfallverhütungstraining	54
9.12	Erste-Hilfe-Grundkurs und Erste-Hilfe-Training	55
9.13	Gesundes Sehen am Bildschirmarbeitsplatz	55
9.14	Heilfasten in der Gruppe, denn gemeinsam geht's besser!	56
9.15	Gesunde Ernährung kompakt – Fit im Job	57
9.16	Angebote der Katholischen Erwachsenen- und Familienbildung im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention	58
10	EDV-Schulungsangebote	
10.1	SAP: Rechnungswesen	59
10.2	SAP-CO Controlling: Allgemeine Einführung	60
10.3	Excel 2013 Einsteigerkurs	60
10.4	Excel 2013 Aufbaukurs	61
10.5	Schulungsangebote des Arbeitsbereichs InGenius	61
10.6	Verschiedene EDV-Angebote	62
10.7	Schulungen Google Workspace	63
10.8	Informationen rund um Google Workspace	63



Angebote für Auszubildende

1

Dreitägiges Einführungsseminar für neue Auszubildende des Bistums

INHALTE:

Vorstellung des Bistums Trier und der Bischöflichen Behörde, Informationen zu Bistumsstrukturen, Aufgaben, Portal, Besuch Bistumsarchiv etc.

REFERENTINNEN/REFERENTEN:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums

Zweitägiges Seminar für Auszubildende des Bistums

INHALTE:

Vermittlung von Fachwissen und persönlichkeitsbildende Angebote

REFERENTINNEN/REFERENTEN:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums



TERMIN:

01.08. – 03.08.2022

ZEIT:

1. Tag: 08:30 – 16:30 Uhr

An den weiteren Tagen:

08:00 – 16:30 Uhr

ORT:

Bischöfliches Generalvikariat,
Trier

1.1

TERMIN:

04.08. – 05.08.2022

ZEIT:

Beginn 1. Tag: ca. 09:00 Uhr

Ende letzter Tag: 14:30 Uhr

ORT:

Römerstadt-Jugendherberge,
An der Jugendherberge 4,
54292 Trier

1.2

Angebote für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums

2

Begrüßungsnachmittag für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums Trier

ZIELGRUPPE:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums, die im vergangenen Jahr ihren Dienst im Bistum begonnen haben

Begrüßung durch Generalvikar Dr. Ulrich Graf von Plettenberg und herzliche Einladung zum Eröffnungsgottesdienst der Heilig-Rock-Tage um 17:00 Uhr. Der genaue Ablauf wird mit der Einladung versendet. Die Teilnahme ist freiwillig.

TERMIN:

29.04.2022

ZEIT:

15:30 – ca. 18:30 Uhr

ORT:

Konferenzraum A und B,
Bischöfliches Generalvikariat,
Trier



2.1

3 Angebote für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

3.1 Der ökologische Arbeitsplatz

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Die Fortbildung bezieht sich auf die ökologischen Leitlinien des Bistums, die 2019 durch Handlungsanweisungen konkretisiert wurden. Diese Anweisungen gelten für alle in der Pastoral sowie in der Verwaltung im Bistum Trier mit seinen Pfarreien/Kirchengemeinden und Einrichtungen tätigen Haupt- und Ehrenamtlichen.

INHALTE:

Was bedeuten die ökologischen Leitlinien und die Handlungsanweisungen für mich und meinen Arbeitsplatz? Wie lassen sie sich für mich umsetzen?

Hier möchte die Fortbildung Anregungen geben, aber auch Raum für Erfahrungsaustausch bieten. Was funktioniert gut? Wo stimmen die Rahmenbedingungen vielleicht noch nicht?

Konkrete Handlungsfelder sind unter anderem:

- wie statte ich meinen Arbeitsplatz umweltfreundlich aus?
- mein Umgang mit Papier
- Energiesparen im Büro, viel mehr als nur Licht aus
- wie können Besprechungen/Veranstaltungen ökologisch organisiert werden?
- der Weg zur Arbeit und die dienstliche Mobilität

Neben dem praktischen Tun soll in der Fortbildung auch Hintergrundwissen vermittelt werden. Warum ist es wichtig, sich umweltbewusst zu verhalten und was lässt sich damit bewirken? Was hat es mit dem Klimawandel auf sich? Wie lauten die Ziele des Bistums, wer ist zuständig und was wird bereits getan?

TERMIN:

10.10.2022

ZEIT:

09:00 – 16:00 Uhr

ORT:

Tagungs- und Gästehaus der
Barmherzigen Brüder, Trier

REFERENTIN:

Barbara Schartz,
Themenschwerpunkt Schöpfung
in der Katholischen Erwachsenen-
bildung
Charlotte Kleinwächter,
Klimaschutzmanagerin des Bistums

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

(mind. 8)

KOSTEN:

65 Euro (nach genehmigtem Fort-
bildungsantrag **kostenfrei**)



ENERGIE
BEWUSST
Klimaschutz Bistum Trier



Protokollführung

ZIELGRUPPE: Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die Protokolle führen müssen und diese Aufgabe professionell und effizient umsetzen möchten

Tagungen, Besprechungen und Meetings nehmen einen großen Teil der täglichen Arbeitszeit in Anspruch. Oftmals bleiben wichtige besprochene Punkte „auf der Strecke“, da die Ergebnisse nicht sach- und fachgerecht protokolliert werden.

In diesem Seminar lernen Sie, wann welche Art von Protokoll sinnvoll ist und wie Sie die Ergebnisse in strukturierten Protokollen übersichtlich festhalten. Ein wichtiger Schritt, um die Nachhaltigkeit, Terminverfolgung und Erfolgskontrolle zu gewährleisten. Sorgfältige und effiziente Protokollführung fängt schon bei der richtigen Vorbereitung von Sitzungen und Besprechungen an.

INHALTE:

- Die richtige Vorbereitung von Sitzungen und Besprechungen
- Unterschiede von Aktennotiz und Protokoll
- Verschiedene Protokolle
- Welches Protokoll zu welchem Anlass?
- Der Protokollrahmen
- Formulierungsvorschläge
- Nachbereitung
- Terminüberwachung (To-Do-Liste)
- Tipps aus der Praxis



3.2

TERMIN:
21.09.2022

ZEIT:
09:00 – 16:30 Uhr

ORT:
**Lindenhof,
Am Mundwald 5, 54516 Wittlich**

REFERENTIN:
Susanne Siekmeier, Köln
www.susanne-siekmeier.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:
80 Euro (nach genehmigtem Fort-
bildungsantrag **kostenfrei**)

3.3 Alkohol, Medikamente, Handy – Was macht mich (un)abhängig?

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Das Thema Sucht hat in der Arbeitswelt stark zugenommen. Neben Alkoholkonsum und dem Rauchen tritt immer häufiger auch der Missbrauch von weiteren Suchtformen auf. Viele von uns können sich ein Leben ohne Smartphone und Facebook nicht mehr vorstellen. Das Handy liegt griffbereit auf dem Schreibtisch und bestimmt heute vielfach unsere Kommunikation.

Es wird spätestens dann zum betrieblichen Problem, wenn Schwierigkeiten in der kollegialen Zusammenarbeit, hohe krankheitsbedingte Fehlzeiten oder sogar Betriebsunfälle auftreten. Als Kollegin bzw. als Kollege sind Sie im Umgang mit Betroffenen oft verunsichert und überfordert.

Im Seminar bekommen Sie die Möglichkeit, sich mit Ihren eigenen Konsummustern auseinanderzusetzen. Sie erfahren, was es mit dem Begriff der Co-Abhängigkeit auf sich hat. Sie erhalten das rechtliche und praktische Grundwissen, um frühzeitig und angemessen zu reagieren. Dies hilft den Betroffenen wie auch Ihnen als Kollegin bzw. Kollege und letztlich der gesamten Organisation.

HINWEIS – ZUSÄTZLICHES ANGEBOT:

Bitte fragen Sie bei der Personalfürsorge SB 2.1 Frau Beate Kloy an, wenn Sie eine Schulung mit Ihrer Abteilung, Arbeitsbereich oder Team durchführen möchten. Diese stellt den Kontakt her und koordiniert einen separaten Termin vor Ort von ca. 2 Stunden.

TERMIN 1:

28.04.2022

ZEIT:

10:00 – 12:30 Uhr

ORT:

**Pressekonferenzraum G 8,
Bischöfliches Generalvikariat
in Trier**

ONLINE-SEMINAR

TERMIN 2:

29.09.2022

ZEIT:

10:00 – 12:30 Uhr

REFERENTINNE/REFERENTEN:

Frau Rebecca Kraus,
Diplom-Pädagogin, Systemische
Beraterin
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Suchtberatung Trier e.V.
Die Tür

MAX. TEILNEHMERZAHL:

8 (Termin 1)
20 (Termin 2)

KOSTEN:

Termin 1: 60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)
Termin 2: 20 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Hurra, ich bin anders! Mit Persönlichkeitsprofilen sich selbst und andere besser verstehen

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Menschen nehmen die Welt unterschiedlich wahr und haben unterschiedliche Lebensstile. Bei aller Einzigartigkeit und individuellen Prägung folgen wir bei unseren Wahrnehmungen und Entscheidungen bestimmten Mustern. Menschen sind z. B. von der Tendenz her eher introvertiert (nach innen) oder extravertiert (nach außen) gerichtet. Es gibt Menschen, die gerne strukturiert arbeiten, während andere dies offen und prozessorientiert tun; Menschen, die mehr rational oder aber emotional durch die Welt gehen. Aus solchen Beobachtungen entwickelte Carl Gustav Jung seine Typologie menschlichen Verhaltens. Die beiden Amerikanerinnen Katharine Briggs und Isabel Myers ergänzten diese Überlegungen zum Myers-Briggs Typenindikator (MBTI), bei dem die beschriebenen Präferenzen alle gleich berechtigt und wertvoll sind.

Im Laufe des Seminars erhalten Sie einen Einblick in die Typologie menschlichen Verhaltens und eine ausführliche Analyse ihres eigenen Persönlichkeitsprofils. Sie können so eigene Präferenzen passend einschätzen und sich auf Menschen einstellen, die ganz anders sind als Sie. Auch im Team kann es sehr nützlich sein, die unterschiedlichen Präferenzen zu kennen, damit Aufgaben optimal verteilt werden und Unterschiedlichkeit als Bereicherung genutzt werden kann. Abschließend gibt es an diesem Tag noch konkrete Anwendungsmöglichkeiten des Modells für Konflikt- und Stresssituationen.



TERMIN 1:

11.05.2022

ZEIT:

09:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

oder:

TERMIN 2:

06.10.2022

ZEIT:

09:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Tagungs- und Gästehaus der
Barmherzigen Brüder, Trier

REFERENTEN:

Joachim Kleer
Markus Krogull-Kalb

MAX. TEILNEHMERZAHL:

15 (Termin 1)
13 (Termin 2)

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

3.5 Mit Schwung durch die letzten Berufsjahre

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter „60 plus“

Der demografische Wandel bringt gerade auch in der Arbeitswelt spürbare Veränderungen mit sich und die Kenntnisse und Kompetenzen älterer Mitarbeitenden werden dabei zunehmend gebraucht und geschätzt.

Diese Fortbildung wendet sich an Mitarbeitende, die ihre beruflichen Jahre dem Renteneintritt aktiv gestalten wollen. Das Seminar ermöglicht vor diesem Hintergrund einen selbstbewussten Blick auf die bisherige sowie die noch bevorstehende berufliche Entwicklung.

Was will ich in den kommenden Berufsjahren erreichen, gestalten, erledigen? Wie könnte die Übergabe an eine/n Nachfolger/ in aussehen? Was kann ich zu einem geordneten Wissenstransfer beitragen? Und schließlich: Wie stelle ich mir einen gelingenden Übergang in die neue Lebensphase vor?

INHALTE:

- Die eigenen Leistungen und Fähigkeiten wahrnehmen und wertschätzen
- Ein wacher Blick auf den persönlichen Energiehaushalt
- Strategien für eine gesunde und motivierte Zeit im beruflichen Umfeld
- Neue Rollen als Ratgeber, Mentor und Schlichter bieten sich an
- Umgang mit unterschiedlichen Generationen am Arbeitsplatz
- Entwurf einer Abschiedsrede: Balsam für Herz und Seele
- Ideen für die Zeit danach: Was bislang zu kurz kam und jetzt dran ist
- Leben in Balance: mein persönliches Ideal des Gleichgewichts

TERMIN:

22.09.2022

ZEIT:

09:00 – ca. 16:30 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

REFERENT:

Hans-Jörg Hayer, Dipl.-Kfm.,
Beratung – Coaching – Training, Trier,
weitere Informationen zum Referenten
siehe www.hjhayer.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 16

KOSTEN:

60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



Einführung Mitarbeiterportal

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

INHALTE:

- Nutzungsregeln
- Programmoberfläche: Menüleiste und Navigation
- Startseite: Aufbau, Gestaltung, Personalisierbarkeit
- Arbeitswerkzeuge: Bibliothek und Adressbuch
- Share:
 - Aufbau der Seite
 - Persönliches Profil erstellen und Einstellungen anpassen
 - Share-Neuigkeiten: Bedeutung der Seite „Neuigkeiten“, Nachrichten „teilen“, Nachrichten filtern
 - Grundsätzlich: Adressaten selektieren
 - Gruppen erstellen, anzeigen/filtern, Bewerbung bei einer Gruppe
 - Terminfinder nutzen
 - Veranstaltungen organisieren

ONLINE-SEMINARE

3.6

TERMINE:

10.05.2022 oder
20.09.2022

ZEIT:

jeweils 09:00 – 12:30 Uhr

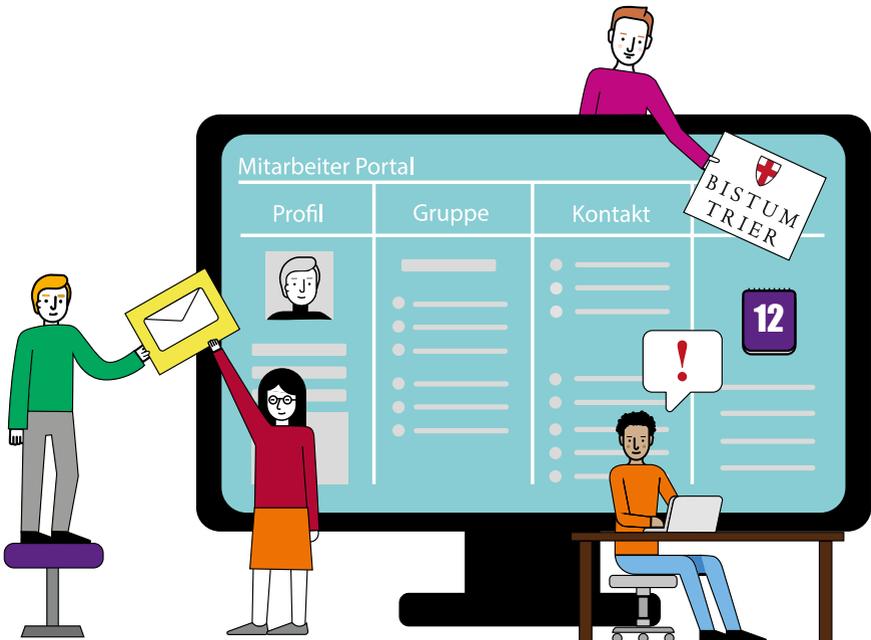
REFERENT:

Stefan Schneider

MAX. TEILNEHMERZAHL: 16

KOSTEN:

20 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



3.7 Staunen – Seufzen – Schmunzeln – Die Bibel, ein Buch voller Überraschungen

Wenn Menschen ins Erzählen kommen, mischt sich darunter schnell Komisches: Eine Übertreibung da, ein ironisches Augenzwinkern dort, ein bisschen Spott vielleicht, ein humorvolles Lachen. Kann es nicht sein, dass sich davon auch einiges in der Bibel findet, denn auch hier erzählen Menschen – von ihren Erfahrungen mit Gott?

Tatsächlich gibt es in der Bibel zahlreiche Stilmittel der Komik und inzwischen wird es auch gängiger, nach ihnen zu forschen. Dazu soll dieses Seminar anregen: Zu einer ungewöhnlichen Perspektive auf bekannte Geschichten und Texte, die in diesem Licht zum Staunen anregen werden, auch zum Seufzen und nicht zuletzt zum Schmunzeln. Vorkenntnisse sind nicht nötig.

Die Veranstaltung findet in Kooperation mit der KEB (Themenschwerpunkt Bibelpastoral und biblische Bildung im Bistum Trier) statt.

DIE ANMELDUNG ERFOLGT ONLINE ÜBER:
www.keb-rhein-hunsrueck-nahe.de



**KATHOLISCHE
ERWACHSENENBILDUNG**
Bibelpastoral und Biblische Bildung



TERMIN:

15.06.2022

ZEIT:

10:00 – ca. 17:00 Uhr

ORT:

**Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier**

REFERENTIN:

Dr. Gisela Matthiae
ev. Theologin, Pfarrerin und Clownin

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Aufbauwissen Datenschutz: Den roten Faden finden und aufgreifen!

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Die Online-Seminare bauen auf das bereits erworbene Grundwissen aus der OSKD auf.

Bei der Verarbeitung der uns anvertrauten personenbezogenen Daten tragen wir alle eine große Verantwortung. Vertiefen Sie Ihre datenschutzrechtlichen Kenntnisse! Gut informiert gelingt bei der täglichen Arbeit die Umsetzung der uns durch das Kirchliche Datenschutzgesetz gestellten Aufgaben. In drei praxisorientierten Online-Seminaren (A, B und C) beschäftigen wir uns jeweils mit zwei, drei speziellen Schwerpunkten. Die Schulungsinhalte werden zielgruppengerecht angepasst.

INHALTE:

Seminar A:

1. To-Do im Datenschutz – Gut die Verantwortung tragen können!

(Erkennen von datenschutzrechtlich problematischen Situationen in Ihrem Arbeitsumfeld)

2. Grundsätze des Datenschutzes (Stichworte: Datensparsamkeit, Erforderlichkeit, Zweckbindung, Sicherheit, Integrität, Transparenz und Einwilligung / Was muss ich, was darf ich und wie kann ich dafür sorgen, dass datenschutzkonformes Arbeiten meine Arbeit nicht ausbremst, sondern mir Sicherheit gibt?)

Seminar B:

1. Informationsverpflichtung und Transparenz

Wie integriere ich die Verpflichtung zur Information und Transparenz erfolgreich in meine Arbeit?

2. Rechte der betroffenen Personen

Unsere Rechte wurden durch das neue Datenschutzgesetz enorm gestärkt. Irgendwie und irgendwo ist jede/r von uns eine „Betroffene Person“! Was tun, wenn jemand sein Recht auf Auskunft geltend macht?

3. Datenpanne? Was tun?

Wann liegt eine Datenpanne vor, wie erkenne ich eine Datenschutzverletzung und wie kann ich die damit verbundenen Risiken einschätzen?

Seminar C:

1. Auftragsdatenverarbeitung

Was ist zu tun, wenn mich Externe bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten unterstützen?

2. Verfahrensbeschreibung/Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten – eine datenschutzrechtliche Verpflichtung mit Mehrwert

TERMINE:

Modul A: 21.03.2022

Modul B: 29.03.2022

Modul C: 06.04.2022

ZEIT:

je 09:30 – 12:30 Uhr

REFERENTIN:

Ursula Eiden,
Stabsstelle Betrieblicher Datenschutz

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

KOSTEN:

20 Euro pro Modul (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

ANMELDUNG:

Es können einzelne Module besucht werden. Für jedes Modul ist daher eine separate Anmeldung erforderlich.



3.9 Was will ich wirklich?

Berufliche und persönliche Visionen und Wege entwickeln mit Berufungscoaching WaVe®

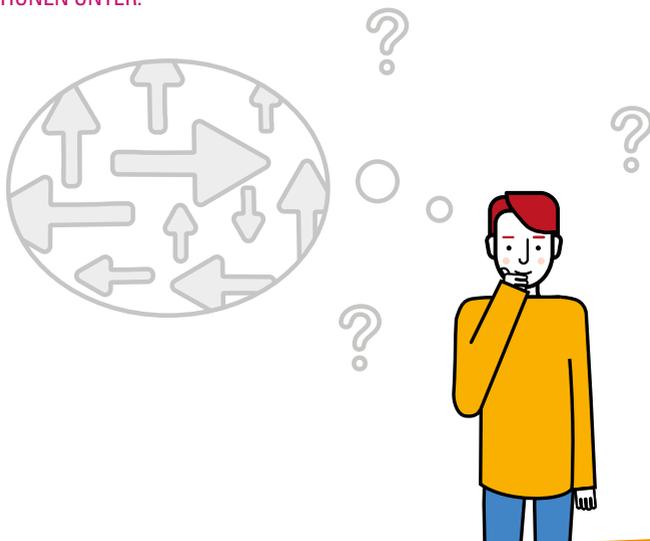
Der Kurs bietet Ihnen eine Möglichkeit, sich Ihren persönlichen Bedürfnissen, Wünschen, Sehnsüchten, Talenten und Ressourcen zu nähern und diese (neu) zu entdecken. Handlungsleitende Fragen sind: „Was brauche ich, damit es mir gut geht und ich ein sinnvolles Leben führen kann? Was will ich? Was kann ich? Wie kann ich meine Fähigkeiten entfalten und meine Talente ausüben?“ Aufbauend auf diesen Fragen wird eine Vision für die zukünftige (kurz- oder mittelfristige, 3-5 Jahre) Lebensgestaltung erstellt.

Das Berufungscoaching WaVe® ist eine lösungs- und zukunftsorientierte Methode für die Begleitung von Menschen, die sich mit Fragen zu ihrer Berufung und davon ausgehend mit Fragen der Neuorientierung (sowohl aus beruflicher, persönlicher als auch aus spiritueller Sicht) und einer stimmigen Lebensgestaltung beschäftigen. Die leitende Grundannahme dabei ist, dass es für jede Person eine persönliche Berufung gibt, aus der passende Lebensformen und Aufgaben folgen, sodass ein „Leben in Fülle“ möglich ist.

Methodisch baut das Berufungscoaching WaVe® auf dem systemischen Coaching auf und ergänzt es mit Werkzeugen und Methoden aus dem Ziel- und Wissensmanagement vor dem Hintergrund menschlichen Strebens nach Ganzheitlichkeit und Spiritualität.

WEITERE INFORMATIONEN UNTER:

www.wave.co.at



TERMIN:

05. – 08.09.2022

ZEIT:

**Beginn: 05.09.2022,
10:00 Uhr**

**Ende: 08.09.2022,
ca. 14:30 Uhr**

ORT:

**Exerzitienhaus des Bistums
Trier, St. Thomas**

REFERENTEN/REFERENTINNEN:

Anne Ferner-Steuer und
Jugendpfarrer Dominic Lück,
ausgebildete Berufungscoaches

MAX. TEILNEHMERZAHL: 15

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbil-
dungsantrag **kostenfrei**)

Konflikte konstruktiv bewältigen – Grundlagen der Gesprächsführung in Konfliktsituationen

Wo Menschen zusammenarbeiten, kommt es zu Missverständnissen, Spannungen und Konflikten, die im Berufsalltag immer wieder neu herausfordern, sachlich wie emotional. Ein sicherer und geübter Umgang mit den entsprechenden Situationen trägt zur Verbesserung der Arbeitsbeziehungen, zur Klärung der Interessen und zur persönlichen Zufriedenheit bei. So kosten Konflikte nicht nur Energie, sondern beinhalten wertvolle Chancen zur Weiterentwicklung. In diesem Seminar trainieren Sie anhand vielfältiger praktischer Übungen, eigenes Konfliktverhalten zu verbessern, soziale Konflikte zu verstehen und mit Hilfe der wertschätzenden Kommunikation nach Marshall B. Rosenberg kompetent zu bewältigen.



3.10

TERMIN:

03. – 04.03.2022

ZEIT:

03.03.2022:

10:00 – 18:00 Uhr

04.03.2022:

09:00 – 15:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

REFERENT:

Peter Bender
Coach, Berater, Moderator

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

3.11 Die Wahl der Schwerbehindertenvertretung

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, insbesondere Schwerbehindertenvertretungen sowie Personen, die an der SBV-Wahl beteiligt sind oder sich für die Wahl in das Ehrenamt interessieren

2022 ist der nächste reguläre Wahltermin zur Wahl der Schwerbehindertenvertretungen im Bistum Trier. Damit die Wahl gut und fehlerfrei ablaufen kann, bieten wir Ihnen diese Fortbildung an. Neben den grundsätzlichen Wahlvoraussetzungen und gesetzlichen Rahmenbedingungen wird das vereinfachte und förmliche Wahlverfahren nach SGB IX in der MAVO vorgestellt und es können individuelle Fragen besprochen werden.

INHALTE:

- Vorbereitung der Wahl
- Zeitpunkt der Wahl
- Wahlberechtigte
- Wählbarkeit
- Vereinfachtes/förmliches Wahlverfahren?
- Zusammenfassung von Betrieben/Dienststellen
- Beginn und Ende der Amtszeit
- Kosten der Wahl
- Schutz der Wahlbeteiligten
- Anfechtungsgründe
- Nichtigkeitsgründe
- Bekanntgabe des Wahlergebnisses

TERMIN:

04.04.2022

ZEIT:

09:00 – 15:30 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngst 1, 54293 Trier

REFERENT:

Jochen Most, Dipl.-Sozialarbeiter,
Sozialpädagoge FH,
Büro für rechtliche Betreuungen
Most

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

KOSTEN:

50 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



Update Sekretariat

ZIELGRUPPE:

Sekretariats- und Sachbearbeitungskräfte

Die Aufgaben für Sekretärinnen und Sekretäre werden immer komplexer. Sie sind Dreh- und Angelpunkt moderner Büros und ihre Aufgaben gehen weit über die früheren Tätigkeiten hinaus. In diesem Seminar frischen Sie Ihre Fachkenntnisse auf. Sie lernen, Ihren Arbeitsalltag mit effektiven und effizienten Arbeitstechniken noch besser zu planen, Ihre Zeit optimal zu nutzen und sich selbst besser zu organisieren. Damit Sie den Anforderungen eines modernen Büroalltags gerecht werden können.

INHALTE:

- Der organisierte Schreibtisch (Schreibtischmanagement)
- Ablage mit System (Ordnung und Ablage im PC)
- Organisation und Planungshilfen:
 - Funktionierende Wiedervorlage / Projektverwaltung
 - E-Mail-Knigge / E-Mail-Management
 - Effizient arbeiten: Optimaler Umgang mit der Post-, Papier- und Informationsflut
- Persönliche Arbeitsorganisation (Prioritäten setzen und Zeitdiebe erkennen und ausschalten)

4.1

TERMIN:

16.03.2022

ZEIT:

09:00 – 16:30 Uhr

ORT:

Lindenhof, Am Mundwald 5,
54516 Wittlich

REFERENTIN:

Susanne Siekmeier, Köln
www.susanne-siekmeier.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



4.2 Kommunikation im Sekretariat

ZIELGRUPPE:

Sekretariats- und Sachbearbeitungskräfte

„Man kann nicht nicht kommunizieren!“ Dieser Satz stammt von dem bekannten Kommunikationswissenschaftler Paul Watzlawick. Kommunikation heißt nicht nur, Informationen auszutauschen oder zu übermitteln, sondern auch miteinander in Verbindung zu treten.

Wir kommunizieren immer und überall, auch wenn die Kommunikation hin und wieder „ohne Worte“, also nonverbal stattfindet. Gerade bei einer Tätigkeit im Büro, wo alle Fäden zusammenlaufen, werden an die Kommunikationsfähigkeiten jeder Mitarbeiterin und jedes Mitarbeiters besonders hohe Anforderungen gestellt.

Da gibt es zum einen die schriftliche Kommunikation in Form von Briefen und – heute immer häufiger – in Form von Mails. Bei diesen beiden Kommunikationsmöglichkeiten gilt es, bestimmte Regeln zu beachten.

Eine weitere Form der Kommunikation ist die mündliche Kommunikation, die sowohl persönlich – also vis-à-vis – als auch telefonisch stattfindet. Im persönlichen Gespräch können wir leichter am Mienenspiel unseres Gegenübers ablesen, ob und wie unsere Botschaft angekommen und aufgenommen worden ist. Beim Telefonat dagegen ist dies schon etwas schwieriger, es gibt jedoch viele Möglichkeiten, auch telefonisch gut „anzukommen“.

Eine besondere Herausforderung ist die Kommunikation in Konfliktsituationen. Diese können zum einen dadurch entstehen, dass man es mit besonders schwierigen Zeitgenossen zu tun hat oder sich unser Gegenüber in einer besonders schwierigen Situation befindet.

INHALTE:

- Grundlage der Kommunikation (verbale und nonverbale, Wirkung der Körpersprache)
- Schriftliche Kommunikation (Unterschied zwischen Brief und E-Mails)
- Wortmüll über Bord – Themen auf den Punkt gebracht
- Mündliche Kommunikation – professionell telefonieren:
 - Grundlage Service-orientierter Kommunikation am Telefon
 - Kommunikation mit schwierigen Gesprächspartnern
 - Umgang mit „verbalen Attacken“

TERMIN:

23.06.2022

ZEIT:

09:00 – 16:30 Uhr

ORT:

Lindenhof, Am Mundwald 5,
54516 Wittlich

REFERENTIN:

Susanne Siekmeier, Köln

www.susanne-siekmeier.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Büromanagement und Selbstorganisation

ZIELGRUPPE: Sekretariats- und Sachbearbeitungskräfte

Wie Sie Ihre digitale Transferreife verbessern

Unsere Arbeitsinhalte werden vielfältiger und komplexer. Gleichzeitig steigen die Erwartungen an Flexibilität und zeitnahes Reagieren in einem dynamischen Umfeld. Neue technische Möglichkeiten und deren zügige Verbreitung beschleunigen diese Entwicklung zusätzlich.

Dabei wird mit fortschreitender Digitalisierung vielerorts die Hoffnung nach Vereinfachung und Entlastung verbunden.

Doch nur wenn geklärte Strukturen und Abläufe auf professionelles Verhalten treffen, verläuft der digitale Transfer weitgehend reibungslos und wird im Ergebnis zur gewünschten Erleichterung führen. Voraussetzung hierfür ist die digitale Transferreife.

Das Seminar gibt Ihnen anhand typischer Alltagsszenarien auf unterhaltsame Weise Impulse und Anregungen, „wo“ und „wie“ Sie ansetzen können.

INHALTE:

- Ordnung als Erfolgsfaktor. Die besten Strategien zum professionellen Entrümpeln
- Wie Sie Ihre Ablage in einen zentralen Infopool mit integrierter Wiedervorlage umbauen.
- Schriftgutmanagement – laufende Vorgänge im Blick ohne Aktenstapel auf dem Schreibtisch
- Hybride Akten – wie man Elektronik und Papier parallel führt
- Prinzipien moderner erfolgreicher Arbeitsmethodik (Schriftlichkeit, wie es ohne Post-its besser geht, feste Abläufe organisieren...)
- Bitte sofort! – Flexibilität versus Planung
- Wie Sie trotz hoher Fremderwartung an kurze Reaktionszeiten Ihre eigenen Vorhaben im Blick behalten.
- Die häufigsten Ursachen für Störungen und was Sie im Tagesgeschäft dagegen unternehmen können.

Erklärungen zu Softwarelösungen sind nicht Inhalt des Seminars.

4.3

TERMIN:

05.04.2022

ZEIT:

09:00 – 16:30 Uhr

ORT:

**Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier**

REFERENT:

Gunter Meier
www.moreEE.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 23

KOSTEN:

65 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

4.4 Agil als Assistenz

ZIELGRUPPE: Sekretariats- und Sachbearbeitungskräfte

Veränderung, wo man(n)/frau hinschaut und kein Ende. Was kommt auf mich zu? Wie werde ich arbeiten? Wie komme ich mit diesen Ungewissheiten klar? Diese Situation wird auch als „VUKA“ bezeichnet. Agile Methoden helfen, schrittweise vorzugehen statt viele Schritte im Voraus zu planen. Wir werden uns mit einer agilen Methode auseinandersetzen. Agil ist aber nicht nur eine Methode, sondern auch eine Haltung. Was braucht es, um resilient und souverän das Berufsleben zu gestalten? Gemeinsam mit Kollegen und Kolleginnen schauen Sie auf Ihren derzeitigen Alltag und die Herausforderungen der nächsten Zeit. Sie lernen neues Handwerkszeug kennen und prüfen, was davon an Ihrem Arbeitsplatz passt. So gerüstet navigieren Sie souverän durch das Meer der Veränderungen.

INHALTE:

- Agil – was ist damit gemeint?
- Wann sind agile Methoden sinnvoll und wann nicht?
- Einblick in einen agilen Methoden-Baukasten
- Ihre Rolle im Sekretariat – im digitalen und agilen Management
- Alles zur gleichen Zeit – Digitale Konferenzen, E-Mail und Kommunikation im Hier und Jetzt
- Eine gute Haltung in einer komplexen Umwelt – wie geht das?

4.5 E-mip-Schulung für Pfarrsekretärinnen und Pfarrsekretäre

ZIELGRUPPE: Pfarrsekretärinnen & Pfarrsekretäre

INHALTE:

- Anwendung des Programms „Elektronisches Meldewesen im Pfarrbüro“

REFERENT/REFERENTINNEN:

Andreas Jager, Doris Wagner, Julia Heinz, Kanzlei

TERMIN:

26.04.2022

ZEIT:

09:00 – 16:30 Uhr

ORT:

*Tagungs- und Gästehaus der
Barmherzigen Brüder, Trier*

REFERENTIN:

Christine Maurer
Geschäftsführerin cope OHG
www.cope.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 16

KOSTEN:

60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

TERMINE:

15.03.2022 (Basisschulung für Einsteiger)

08.06.2022

15.09.2022

ZEIT:

je 09:00 – ca. 16:00 Uhr

ORT:

*EDV-Schulungsraum,
Bischöfliches Generalvikariat,
Trier*

Veranstaltungstage für Pfarrsekretärinnen & Pfarrsekretäre – Wissenswertes für den praktischen Alltag im Pfarrbüro

ZIELGRUPPE: Pfarrsekretärinnen & Pfarrsekretäre

Im Jahr 2022 finden die Studienwoche und das Einführungsseminar gemeinsam statt. Für die jeweiligen Tagesveranstaltungen werden Inhalte vom Einstieg bis zur langjährigen Berufserfahrung angeboten. Das Programm wird ca. 2 Monate vor Veranstaltungsbeginn per Mail versandt.

Eine Anmeldung ist nach Veröffentlichung und Zugang des vollständigen Programms möglich. Dort ist auch das entsprechende Anmeldeverfahren beschrieben.

Digitale Informationsveranstaltungen für Pfarrsekretärinnen und Pfarrsekretäre

ZIELGRUPPE: Pfarrsekretärinnen & Pfarrsekretäre

Aktueller Stand der strukturellen Veränderungen im Bistum Trier sowie Informationen über die Weiterentwicklung der Pfarrbüros im Rahmen der Synodenumsetzung und in Verbindung mit den Fusionen. Ein weiteres vorgesehene Thema werden die Einsatzmöglichkeiten, mögliche Schulungsformen und der Entwicklungsstand des Programms InGenius sein.

Eine Anmeldung ist nach Veröffentlichung und Zugang des vollständigen Programms möglich. Dort ist auch das entsprechende Anmeldeverfahren beschrieben.



TERMIN:

11. – 13.07.2022

ORT:

Exerzitienhaus des Bistums
Trier, St. Thomas

4.6

MODERATION:

Nicole Simons und Dr. Ulrich Wierz

MAX. TEILNEHMERZAHL: 35

KOSTEN:

keine

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

10.10.2022 oder
12.10.2022

ZEIT:

je 09:00 – ca. 13:00 Uhr

4.7

REFERENT/REFERENTINNE:

Direktorin Andrea Gerards,
Markus Schlich und
Ursula Schmitt-Schäfer

MODERATION:

Nicole Simons und Dr. Ulrich Wierz

KOSTEN:

keine

5 Angebote speziell für pastorale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

5.1 Jahrestagung der Gemeindereferentinnen und -referenten im Bistum Trier

Der Inhalt der Tagung sowie Referentinnen bzw. Referenten werden in einer Vorbereitungsgruppe vereinbart, die aus Vertreterinnen und Vertretern der Berufsgruppe besteht. Vor den Sommerferien erfolgt eine persönliche Einladung.

TERMIN:

12. – 14.09.2022

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

5.2 Jahrestagung der Pastoralreferentinnen und -referenten im Bistum Trier

Der Inhalt der Tagung sowie Referentinnen bzw. Referenten werden in einer Vorbereitungsgruppe vereinbart, die aus Vertreterinnen und Vertretern der Berufsgruppe besteht. Nach den Sommerferien erfolgt eine persönliche Einladung.

TERMIN:

10. – 11.11.2022

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

5.3 Abendgespräche für Priester

Die Veranstaltungen bieten die Möglichkeiten, mit namhaften Referentinnen und Referenten zu aktuellen Themen ins Gespräch zu kommen und die Inhalte kollegial zu beraten. Neben dem Referat stehen daher Austausch und Begegnung im Mittelpunkt.

TERMINE/THEMEN:

(genaue Daten werden in Kürze bekannt gegeben)

4. Februar 2022 – 17:00 Uhr bis 19:00 Uhr als Videokonferenz:

Pater Klaus Mertes SJ, Berlin:

„Verlorenes Vertrauen – Katholisch sein in der Krise“

April 2022 – 17:00 Uhr bis 19:00 Uhr als Videokonferenz:

Gespräch mit Verantwortlichen des Forums Sexualmoral des Synodalen Weges der Kirche in Deutschland:

„Leben in gelingenden Beziehungen – Liebe leben in Sexualität und Partnerschaft“

Juni 2022 – Präsenzveranstaltung:

Professor Dr. Norbert Lammert, Bundestagspräsident a. D.

„Wie kommt die Kirche aus der Krise“ – Erwägungen eines Politikers zur Situation von Kirche und Glauben in Deutschland

TEILS VIDEOKONFERENZEN

TERMINE:

04.02.2022

April 2022

Juni 2022

September 2022

November 2022

ZEIT:

je 17:00 – 19:00 Uhr

ORT:

Priesterseminar,
Jesuitenstr. 13, 54290 Trier

> Abendgespräche für Priester

5.3

September 2022 – 17:00 Uhr bis 19:00 Uhr als Videokonferenz:

Professor Dr. Bernhard Schneider, Theologische Fakultät Trier „Priesterbilder im Wandel“ – Die Entwicklung des Priesterbildes und ihre Bedeutung für eine Erneuerung des priesterlichen Dienstes

November 2022 – 17:00 Uhr bis 19:00 Uhr als Videokonferenz:

Pater Dr. Stephan Kessler SJ, Pfarrer der Kunststation St. Peter in Köln

„Wir müssen kreative Formen des Priestertums ausprobieren.“ Innovative Lebensformen und der Mut, Gott auch außerhalb unserer eigenen Kultur zu suchen als Merkmale einer neuen Gestalt des Priesterseins.

HINWEIS:

Es folgt eine separate Einladung!



Heute von Gott sprechen – aber wie? Let's talk about it!

Wann haben Sie zuletzt über Ihren Glauben gesprochen? Oder wann wurden Sie zuletzt gefragt? Und – wie würden Sie argumentativ vermitteln, warum es sich lohnt, heute noch zu glauben oder als glaubender Mensch in der Kirche zu sein? Was sagen Sie Ihren Kindern und Ihren Enkeln? Und wie antworten Sie auf Einwände und Argumente?

An diesem Tag begleitet uns die Frage, was christlicher Glaube heute bedeuten kann, wozu er gut und hilfreich ist und warum es sich lohnt, sich auf das Wagnis des Christseins in der Kirche einzulassen. Auf dem Hintergrund Ihrer persönlichen Glaubensüberzeugung erhalten Sie eine Einführung in Elemente der Gesprächsführung und der Argumentation. Sie üben, mit Einwänden umzugehen und achtsam und respektvoll bei unterschiedlichen Meinungen einander verbunden zu bleiben.

TERMIN:

02.06.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

5.4

REFERENTIN:

Marianne Willemsen, Dipl. Theologin,
Management- und Personaltraining

MAX. TEILNEHMERZAHL: 15

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

5.5 Studien- und Praxistag Bibelpastoral

Die Beschäftigung mit der Heiligen Schrift steht im Mittelpunkt unseres Glaubens und ist doch immer wieder eine Herausforderung. Auch im Jahr 2022 bieten Ihnen eine digitale Studienveranstaltung sowie ein Praxistag Impulse und Anregungen für die Arbeit mit der Bibel in der Pastoral.

1. Digitaler Studien(halb)tag

Termin: wird noch bekannt gegeben (1. Halbjahr 2022)

Zeit: 9:00 Uhr bis 12:30 Uhr

2. Bibelpastoraler Praxistag zum Thema „Bibelübersetzungen“

HINWEIS:

Beide Veranstaltungen finden in Kooperation mit dem KEB – Themenschwerpunkt Bibelpastoral und Biblische Bildung statt.

TERMIN:

05.10.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

**Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier**

REFERENT:

Dieter Bauer, Dipl.Theol.,
Theologischer Referent beim
Katholischen Bibelwerk Stuttgart e.V.



**KATHOLISCHE
ERWACHSENENBILDUNG**

Bibelpastoral und Biblische Bildung

Vorinformation: Weiterbildung Engagement-Entwicklung für pastorale Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Im Bistum Trier ist Engagement-Entwicklung ein integraler und unverzichtbarer Teil der missionarisch-diakonischen Kirchenentwicklung. Ziel der Weiterbildung ist es, diejenigen Hauptamtlichen, die mit einem Beschäftigungsanteil in diesem Bereich tätig sind oder künftig tätig werden wollen, so zu qualifizieren, dass sie bestmögliche Engagement-Entwicklung gewährleisten können.

Nach der gelungenen erstmaligen Durchführung startet der zweite Durchgang der mehrmoduligen Weiterbildung im Herbst 2022. Die Termine werden in einer eigenen Ausschreibung bekannt gemacht.

HINWEIS:

Die Weiterbildung findet in Kooperation mit dem Arbeitsbereich Ehrenamtsentwicklung im Bistum Trier statt:

Bischöfliches Generalvikariat Arbeitsbereich Ehrenamtsentwicklung

Mustorstraße 2, 54290 Trier
Tel.: 0651 7105-566
ehrenamt@bistum-trier.de



TERMIN:

Herbst 2022

(Die Termine werden in einer eigenen Ausschreibung bekannt gemacht.)

ORT:

*Bischöfliches Generalvikariat,
Trier*

6 Angebote speziell für Führungskräfte

6.1 Basiswissen für Führungskräfte im Bistum Trier

ZIELGRUPPE: Alle Führungskräfte im Bistum Trier

INHALTE:

Modul 1: Führungskompetenzen (2 Tage)

a) Sich selbst führen (persönliche und spirituelle Kompetenzen)

- Persönlichkeitsprofil (Motivationsquellen, Stärken, Schwächen, Potentiale)
- Geistliche Quellen (Worin finde ich Halt?)
- Umgang mit Macht
- Belastung und Belastbarkeit
- Authentizität und Repräsentation

b) Mitarbeiter führen (soziale und kulturelle Kompetenzen)

- Umgang mit der Spannung von Nähe und Distanz; Gestaltung von Arbeitsbeziehungen
- Motivation; Gratifikationskultur (Mitarbeiter-spezifische Anerkennungsmuster)
- Delegation (sich trauen zu vertrauen, zuzutrauen, anzuvertrauen)
- Umgang mit Konflikten
- Führen in unterschiedlichen Kulturen (Führen von inhaltlich hochgradig identifizierten Mitarbeitenden vs. Führen von Mitarbeitenden, die klare Arbeitsprozesse abarbeiten)

Modul 2: Betriebswirtschaft und Unternehmensführung (2 Tage)

- Grundbegriffe der Betriebswirtschaft
- Bilanzen, Gewinn- und Verlustrechnung
- Arbeit mit Kennzahlen
- Kostenträger-, Kostenarten- und Kostenstellenrechnung
- Vollkostenrechnung
- Preiskalkulation

Modul 3: Personal und Datenschutz (2 Tage)

- Dienstvereinbarungen des Bistums Trier (Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM), Suchtprävention und der Umgang mit suchtbedingten Auffälligkeiten am Arbeitsplatz, Partnerschaftliches Verhalten am Arbeitsplatz und konstruktive Konfliktbewältigung, Interne Zuwendungen (Richtlinie), Mobile Arbeitszeit
- Umgang mit dem leistungsgewandelten Mitarbeiter aus arbeitsmedizinischer Sicht
- Stellenbeschreibungen und -bewertungen
- Personalentwicklung
- Datenschutz

TERMINE:

Modul 1: 15. – 16.09.2022

Modul 2: 05. – 06.10.2022

Modul 3: 16. – 17.11.2022

Modul 4: 08.12.2022

ORTE:

Modul 1: Gästehaus der

Barmherzigen Brüder Trier

Modul 2: Jugendherberge Trier

Module 3 & 4:

Robert-Schuman-Haus,

Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

REFERENTINEN/REFERENTEN:

Beate Kloy und Andrea Gerards,
SB 2.1

Dr. Thorsten Hoffmann und Nicole
Simons, SB 2.2

Marion Rose-Gerhards, Daniela
Schmitt, Volker Weyer, ZB 2.1

Ursula Eiden
Datenschutzbeauftragte

Daniel Ham
Dozent, Moderator, Coach
www.danielham.de

Günter Eilers
Berater und Trainer
www.eilers-org.de

Andreas Stamm,
Diplom-Psychologe, Die Tür Trier

Dr. Dirk Halsband
Betriebsarzt, TÜV Rheinland

> Basiswissen für Führungskräfte im Bistum Trier

MAX. TEILNEHMERZAHL: 15

6.1

Modul 4: Rechtliche Grundlagen (1 Tag)

- Arbeitsrecht (Teilzeit-/Befristungsgesetz, Arbeitszeitgesetz, Elternzeitgesetz, Mutterschutzgesetz, AGG, SGB IX)
- Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO)
- Kirchliches Arbeits- und Vergütungsgesetz (KAVO)

KOSTEN:

50 Euro pro Kurstag (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Führen von Mitarbeitergesprächen

ZIELGRUPPE: Neue Führungskräfte

INHALTE:

- Ziele des Mitarbeitergesprächs im Bistum Trier
- Richtlinien für die Durchführung von Mitarbeitergesprächen im Bistum Trier
- Wie führe ich ein Mitarbeitergespräch?
- Die Phasen des Mitarbeitergesprächs
- Die Achtsamkeit und Verbindlichkeit für das laufende Jahr
- Was mache ich, wenn...?

TERMIN, ZEIT UND ORT:

nach Absprache

6.2

ANSPRECHPARTNER:

Dr. Thorsten Hoffmann
SB 2.2 Personalentwicklung

HINWEIS:

Bitte die Richtlinien und den Leitfaden zur Durchführung von Mitarbeitergesprächen durchlesen!

Diakonische Kirchenentwicklung – eine Führungs- und Leitungsaufgabe

ZIELGRUPPE: Führungskräfte

Führungs- und Leitungspersonen tragen eine besondere Verantwortung im Rahmen der diakonischen Kirchenentwicklung. Im Jahr 2022 sind zwei Veranstaltungen speziell für diese Personengruppe geplant.

REFERENTEN:

Dr. Christoph Rüdesheim, Leiter TPI Mainz
und Hermann Krieger, Direktor Fortbildungs-Akademie des Deutschen Caritasverbandes, Freiburg im Breisgau
in Verbindung mit einer diözesanen Vorbereitungsgruppe.

TERMINE:

*17. – 18.03.2022 und
04.04.2022
oder
12. – 14.12.2022*

ORT:

*Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier*

6.3

HINWEIS:

Infos zur Diakonischen Kirchenentwicklung im Bistum Trier unter:
www.dasein.bistum-trier.de

6.4 In Führung gehen!? – Vielleicht... Ein Seminar für potentielle Führungskräfte

ZIELGRUPPE: potentielle Führungskräfte

Die Aussicht auf eine Führungs- und Leitungsposition klingt zunächst verlockend, ist aber auch eine Herausforderung und ein solcher Schritt sollte gut bedacht sein.

Die Tagesveranstaltung bietet Gelegenheit, diese Option für sich persönlich zu prüfen und die eigene Führungspersönlichkeit zu reflektieren. Im Austausch mit anderen und unter fachlicher Anleitung eines erfahrenen Coaches werden Methoden und Reflexionshilfen vorgestellt und ausprobiert, die zur Vergewisserung und Entscheidungsfindung beitragen können.

6.5 Aufbauwissen Datenschutz: Den roten Faden finden und aufgreifen!

ZIELGRUPPE: Alle Führungskräfte im Bistum Trier

Die Online-Seminare bauen auf das bereits erworbene Grundwissen aus der OSKD auf.

Sie haben als Leitungskraft vom Generalvikar Aufgaben und Befugnisse übertragen bekommen und fragen sich nun, wie die Umsetzung in der Praxis erfolgen soll? Bei der Verarbeitung der uns anvertrauten personenbezogenen Daten tragen wir alle eine große Verantwortung. Vertiefen Sie Ihre datenschutzrechtlichen Kenntnisse! Gut informiert gelingt bei der täglichen Arbeit die Umsetzung der durch das Kirchliche Datenschutzgesetz gestellten Aufgaben. Im praxisorientierten Seminar beschäftigen wir uns mit den nachfolgenden Schwerpunkten. Die Schulungsinhalte, Ihre Fragen und Anliegen können bei Bedarf zielgruppengerecht angepasst werden.

TERMIN:

04.04.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

REFERENT:

Günter Eilers, Berater und Trainer
www.eilers-org.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

TERMINE:

11.05.2022

ZEIT:

09:00 – 12:30 Uhr

ORT:

Konferenzraum A/B, Bischöfliches
Generalvikariat, Trier

> Aufbauwissen Datenschutz: Den roten Faden finden und aufgreifen!

INHALTE:

- **To-Do im Datenschutz – Gut die Verantwortung tragen können!** (Erkennen von datenschutzrechtlich problematischen Situationen in Ihrem Arbeitsumfeld)
- **Grundsätze des Datenschutzes** (Stichworte: Datensparsamkeit, Erforderlichkeit, Zweckbindung, Sicherheit, Integrität, Transparenz und Einwilligung / Was muss ich, was darf ich und wie kann ich dafür sorgen, dass datenschutzkonformes Arbeiten meine Arbeit nicht ausbremst sondern mir Sicherheit gibt?)
- **Informationsverpflichtung und Transparenz** (Wie integriere ich die Verpflichtung zur Information und Transparenz erfolgreich in meine Arbeit?)
- **Rechte der betroffenen Personen** (Unsere Rechte wurden durch das neue Datenschutzgesetz enorm gestärkt. Irgendwie und irgendwo ist jede/r von uns eine „Betroffene Person“! Was tun, wenn jemand sein Recht auf Auskunft geltend macht?)
- **Datenpanne? Was tun?** (Wann liegt eine Datenpanne vor, wie erkenne ich eine Datenschutzverletzung und wie kann ich die damit verbundenen Risiken einschätzen?)
- **Auftragsdatenverarbeitung** (Was ist zu tun, wenn mich Externe bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten unterstützen?)
- **Verfahrensbeschreibung/Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten – eine datenschutzrechtliche Verpflichtung mit Mehrwert!**

REFERENTIN:

Ursula Eiden
Stabsstelle Betrieblicher Datenschutz

6.5

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12

KOSTEN:

40 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



6.6 Alkohol, Medikamente, Handy – Was macht Ihre Mitarbeitenden (un)abhängig?

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeitenden mit Personalverantwortung und neue Führungskräfte

Das Thema Sucht hat in der Arbeitswelt stark zugenommen. Neben Alkoholkonsum und dem Rauchen tritt immer häufiger auch der Missbrauch von weiteren Suchtformen auf. Viele Mitarbeitende können sich ein Leben ohne Smartphone und Facebook nicht mehr vorstellen. Das Handy liegt griffbereit auf dem Schreibtisch und bestimmt heute vielfach unsere Kommunikation.

Es wird spätestens dann zum betrieblichen Problem, wenn Schwierigkeiten in der kollegialen Zusammenarbeit, hohe krankheitsbedingte Fehlzeiten oder mehr Betriebsunfälle auftreten. Vorgesetzte sind mit Einzelfällen oft überfordert, die Kolleginnen und Kollegen verunsichert.

Im Seminar erfahren Sie den Unterschied von „stoffbedingten Süchten“ und „verhaltensbedingten Süchten“. Sie setzen sich mit den Ursachen und der Entwicklung von Sucht auseinander und erhalten das rechtliche und praktische Grundwissen, um frühzeitig und angemessen zu reagieren. Dies hilft den Betroffenen wie auch den Kolleginnen und Kollegen und letztlich dem ganzen Unternehmen.

6.7 Führend in Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt – eine selbstverständliche Aufgabe für leitende Mitarbeitende

ONLINE-SEMINAR

TERMIN:

20.06.2022

ZEIT:

09:00 – 12:30 Uhr

REFERENT:

Andreas Stamm,
Diplom-Psychologe, Leiter der
Suchtberatung Trier e.V. Die Tür

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

KOSTEN:

20 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

HINWEIS –

ZUSÄTZLICHES ANGEBOT:

Bitte fragen Sie bei der Personalfürsorge SB 2.1 Frau Beate Kloy an, wenn Sie eine Schulung mit Ihrer Abteilung, Arbeitsbereich oder Team durchführen möchten. Diese stellt den Kontakt her und koordiniert einen separaten Termin vor Ort von ca. 2 Stunden.

HINWEIS:

Nähere Informationen finden Sie unter der Rubrik unserer Kooperationspartner ab S. 46

Die Synode im Bistum Trier hat zu einem Prozess diakonischer Kirchenentwicklung ermutigt (heraus gerufen, Kap. 1). Der Bischof und die Bistumsleitung haben die diakonische Kirchenentwicklung darauf basierend als verbindlich für unser Bistum bestätigt und gesetzt. Das bedeutet für die gesamte Kirche im Bistum Trier – in all ihrer Vielfalt – einen umfassenden Lern-, Entwicklungs- und Umkehrprozess.

Von Seiten des Arbeitsbereichs Personalentwicklung unterstützen wir diesen Prozess und weisen insbesondere auf die folgenden Veranstaltungen hin:

Diakonische Kirchenentwicklung – eine Führungs- und Leitungsaufgabe

HINWEIS:

Nähere Informationen siehe S. 29

7.1

Lokale Impulsveranstaltungen zur diakonischen Kirchenentwicklung

TERMINE, ZEIT UND ORT:

Die Termine werden jeweils mit den Verantwortlichen vor Ort abgestimmt und dann bekannt gemacht.

7.2

Insgesamt werden zehn so genannte „Lokale Impulsveranstaltungen“ auf der lokalen Ebene der Ortscaritasverbände durchgeführt. In diesen jeweils eintägigen Veranstaltungen soll ein existentieller und praxisorientierter Zugang zum Thema „Diakonische Kirchenentwicklung“ ermöglicht werden. Die Impulsveranstaltungen sollen von einem gemeinsamen Lernen von Seelsorge und Caritas geprägt sein. Weitere Verantwortungsträger der lokalen Ebene werden individuell eingeladen.

Qualifizierung Sozialraumorientierung

TERMINE, ZEIT UND ORT:

Terminankündigungen und nähere Informationen folgen in Kürze.

7.3

Die Sozialraumorientierung hilft als kirchlicher Handlungsansatz dabei, die diakonische Kirchenentwicklung in der Praxis zu entwickeln und konkret werden zu lassen. Es geht bei der Qualifizierung um ein Lernen an und aus der eigenen Praxis, in konkreten Sozialräumen und in der Perspektive, kirchliches Handeln vor Ort diakonisch zu entwickeln. Ab Mitte 2022 sollen dazu entsprechende Module und Praxisbegleitungen bereitgestellt werden.

7.4 Projekt „EinblickLeben“

Ab dem Frühjahr 2022 bieten der Diözesan-Caritasverband und das Bistum Trier im Rahmen der Kampagne „Lebenswirklichkeiten“ an, sich im Rahmen von Exkursionen, Hospitationen und Praktika den Lebenswirklichkeiten vulnerabler Personengruppen auszusetzen.

Diese Formate der Begegnung sind zunächst für Leitungspersonal und später für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Ehrenamtliche gedacht. Die Dauer der einzelnen Formate liegt zwischen einem und fünf Tagen.

Sie werden professionell begleitet durch einen Mitarbeiter des EDP e.V. (<https://edpev.de>).

HINWEIS:

Weitere Informationen unter:
www.dasein.bistum-trier.de

8 Angebote in Kooperation mit unseren Partnern

8.1 Theologisch-Pastorales Institut (TPI)

Das Bistum Trier ist zusammen mit den Bistümern Fulda, Limburg und Mainz Träger des Theologisch-Pastoralen Instituts (TPI). Durch diese bundesweit einmalige Kooperation ist es uns möglich, eine Vielzahl qualitativ hochwertiger und inhaltlich passgenauer Fortbildungsangebote vorzuhalten, die von den pastoralen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unseres Bistums zu günstigen Konditionen wahrgenommen werden können. Das komplette Fortbildungsprogramm 2022 des TPI mit ausführlichen Kursbeschreibungen findet sich auf: www.tpi-mainz.de. Aus dem aktuellen Jahresprogramm möchten wir Sie auf folgende Kurse besonders aufmerksam machen:

ACHTUNG:

Anmeldungen bitte direkt beim TPI.

8.1.1 Wer Kirche verändern will, muss Kirche verstehen – Chancen und Herausforderungen in turbulenten Zeiten

LEITUNG:

Dr. Christoph Rüdeshiem
Dr. Falko von Ameln

TERMINE:

1. Abschnitt:
21. – 23.03.2022

2. Abschnitt:
05. – 06.05.2022

ORT:

Kloster Jakobsberg, Ockenheim

Beerdigungsdienst und Trauerseelsorge – Theologie, Anthropologie, pastorale Praxis

LEITUNG:

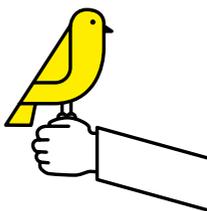
Irmgard Hauröder-Diewald
Lothar Anhalt



Pastoral aus dem Kühlschrank?! Mit Effectuation eine ungewisse Zukunft gestalten

LEITUNG:

Dr. Luisa Fischer
Dorothea Lubahn



Anders denken und neu sehen! Systemisches Handwerk für die pastorale Praxis

LEITUNG:

Dr. Natascha Rosellen
Dr. Christoph Rüdeseim



TEILS VIDEOKONFERENZEN

TERMINE:

1. Abschnitt (digital):
02. – 04.05.2022,
30.05.2022, 07.07.2022

2. Abschnitt:
12. – 13.09.2022

ORT:

Tagungshaus Schmerlenbach,
Hösbach

8.1.2

TEILS VIDEOKONFERENZEN

TERMINE:

1. Abschnitt:
01. – 03.06.2022

2. Abschnitt (digital):
11.10.2022

ORT:

Tagungshaus Schmerlenbach,
Hösbach

8.1.3

TEILS VIDEOKONFERENZEN

TERMINE:

1. Abschnitt:
21. – 23.06.2022

2. Abschnitt (digital):
27. – 28.09.2022,
13.10.2022

3. Abschnitt:
29.11. – 01.12.2022

4. und 5. Abschnitt:
2023

ORT:

Tagungshaus Schmerlenbach,
Hösbach

8.1.4

8.1.5 #nixvonderstange – Pastoral weit(er) denken Ein Barcamp für Selbermacher/innen

LEITUNG:

Dr. Christoph Rüdeshcim
Karin Müller-Bauer
Christian Jeuck

TERMIN:

13.07.2022

ORT:

Forum Vinzenz Pallotti,
Vallendar

8.1.6 Weil jede/r was zu sagen hat! – Grundkurs Bibliolog

LEITUNG:

Dr. Katrin Brockmöller
Jens Uhlendorf

TERMINE:

1. Abschnitt:
24. – 26.10.2022

2. Abschnitt:
21. – 23.11.2022

ORT:

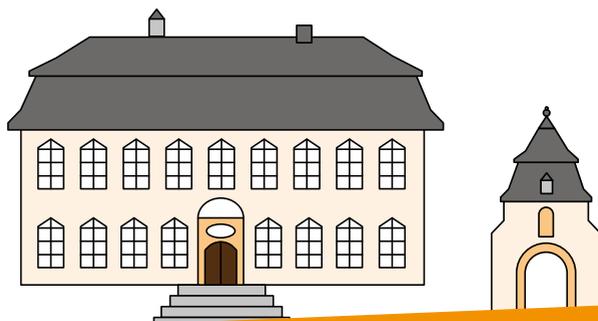
Tagungshaus Schmerlenbach,
Hösbach

8.2 Exerzitienhaus St. Thomas

*Das Exerzitienhaus St. Thomas ist für viele Menschen in unserem Bistum ein besonderer Ort, an dem sie Ruhe finden und an geistlichen Zeiten oder Exerzitien teilnehmen. Das Exerzitienhaus ist dem Strategiebereich 2 „Personalplanung und -entwicklung“ im Bischöflichen Generalvikariat zugeordnet. Das komplette Jahresprogramm 2022 findet sich auf der Website:
www.sanktthomas.de*

ACHTUNG:

Anmeldungen bitte direkt beim Exerzitienhaus St. Thomas.



Kurse in Atem-Rhythmus-Bewegung

Diese Lehr- und Übungsweise nach Hannelore Scharing ist ein erfahrungsbezogener Übungsweg der Körperwahrnehmung und somit auch der Selbsterfahrung und Selbsterkenntnis. Das Üben fördert die Bereitschaft, ganz im Hier und Jetzt zu leben und wirkt sich auch positiv auf die Beziehung zu Mitmenschen und zu Gott aus.

Mehrere Kurse stehen 2022 zur Auswahl:

- 25.-27.3.2022: Grundkurs
- 3.-7.6.2022: Kurs mit weiterführenden Übungen
- 6.-10.07.2022: Kurs mit weiterführenden Übungen
- 16.-18.9.2022: Grundkurs
- 18.-20.11.2022: Kurs mit weiterführenden Übungen

MBSR Kompaktkurs in Sankt Thomas 2022

In diesem Kurs geht es darum, zu erfahren, wie Achtsamkeit helfen kann, mit Stress besser zurechtzukommen und somit die eigene Lebensqualität und Lebensfreude zu erhöhen. Der Kurs bietet zahlreiche Hilfen, eigene Bedürfnisse genauer zu erkennen und zu respektieren, körperliche Symptome als hilfreiche Signale wahrzunehmen und auch mit schwierigen Gefühlen wie Wut und Angst konstruktiv umzugehen. Zwischen den Kursterminen ist eine tägliche Übungspraxis (von ca. 40 Minuten) vorgesehen, um eine nachhaltige Veränderung im Alltag zu unterstützen.

INHALTE:

- Ein persönliches Vor- und Nachgespräch
- Jeweils drei Termine um ein Wochenende
- Angeleitete Übungen als Audiodateien und ein umfangreiches Kurshandbuch

REFERENT:

Joachim Kleer
Lehrer für Stressbewältigung durch Achtsamkeit

8.2.1

TERMINE:

25. – 27.03.2022
03. – 07.06.2022
06. – 10.07.2022
16. – 18.09.2022
18. – 20.11.2022

ORT:

Exerzitienhaus des Bistums
Trier, St. Thomas

8.2.2

TERMINE:

1. Kursreihe:
12.03.2022, 10:00 Uhr bis
13.03.2022, 17:00 Uhr &
09.04.2022, 10:00 Uhr bis
10.04.2022, 17:00 Uhr &
14.05.2022, 10:00 – 17:00
Uhr

2. Kursreihe:
17.09.2022, 10:00 Uhr bis
18.09.2022, 17:00 Uhr &
15.10.2022, 10:00 Uhr bis
16.10.2022, 17:00 Uhr &
12.11.2022, 10:00 – 17:00
Uhr

ORT:

Exerzitienhaus des Bistums
Trier, St. Thomas

KOSTEN:

- 1. Kursreihe: 520 €
- 2. Kursreihe: 520 €

8.3 Diözesanstelle für Exerzitien, Geistliche Begleitung und Berufungspastoral

Die Diözesanstelle steht für das Thema „Geistlich leben“ und ist dem Strategiebereich 2: „Personalplanung und -entwicklung“ im Bischöflichen Generalvikariat zugeordnet. Die Stelle bündelt die Angebote der geistlichen Bildung und stellt diese in ihrem Jahresprogramm vor. Das komplette Programm ist verfügbar unter: www.geistlichleben.de
Das folgende Fortbildungsangebot aus dem Programm 2022 empfehlen wir Ihnen besonders.

ACHTUNG:

Anmeldung bitte über die Diözesanstelle.

8.3.1 Lectio Divina – Die Bibel lesen mit Herz und Verstand – Schnuppertage zum Kennenlernen und Ausprobieren der Lectio Divina

An einem Tag lernen Sie, die Methode der Lectio Divina eigenständig anzuwenden – für sich selbst oder in einer Gruppe. Dazu werden die einzelnen Schritte der Lectio Divina beleuchtet und gemeinsam ausprobiert. Zu den Themen des Tages gehören u. a. auch freies Beten und Erfahrungen der Stille. Der Schwerpunkt liegt auf den Wahrnehmungen der Teilnehmenden und dem, was der Text bei ihnen zum Klingen bringt.

BEGLEITUNG:

P. Ralf Huning
Angela Schmidt

TERMINE:

Termin 1: 23.03.2022

Anmeldefrist: 15.02.2022

Termin 2: 15.09.2022

Anmeldefrist: 10.06.2022

ZEIT:

je 09:30 – 16:30 Uhr

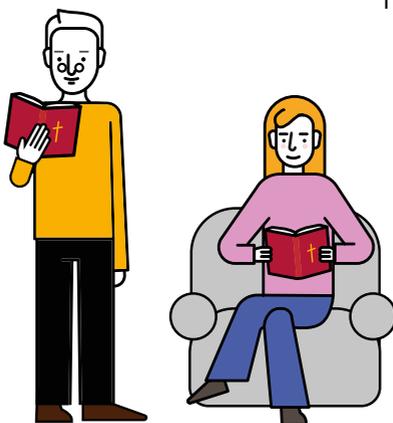
ORTE:

Termin 1: Priesterseminar, Trier

**Termin 2: Forum Vinzenz Pallotti,
Vallendar**

KOSTEN:

10 Euro pro Tag für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums Trier



8.4 Institut für Klinische Seelsorgeausbildung

Das Bistum Trier ist gemeinsam mit Freiburg, Mainz und Limburg Träger des Instituts für Klinische Seelsorgeausbildung in Heidelberg. Neben den großen Ausbildungskursen für Klinische Seelsorge (KSA) bietet das Institut auch kompakte Fortbildungen an. Auf zwei Kurse wollen wir Sie besonders hinweisen. Ausführliche Beschreibungen finden Sie unter: www.ksa-heidelberg.de

ACHTUNG:

Anmeldungen bitte über das Institut für Klinische Seelsorgeausbildung.

Trauma und Seelsorge

Der seelsorgliche Kontakt mit traumatisierten Menschen stellt oftmals eine große Herausforderung dar und erfordert eine ganz spezifische Weise des Umgangs.

In diesem Kurs wird grundlegendes Wissen darüber vermittelt, was ein Trauma ist, wie es entsteht und welche Folgen es haben kann. Es werden bestehende Ansätze einer Traumasensiblen Seelsorge vorgestellt. Darüber hinaus wird auch ein eigenes Modell „Wandlungsräume“ dargestellt, das innerhalb verschiedenster kirchlicher und pastoraler Settings anwendbar ist.

REFERENT:

Dr. Ralph Kirscht, Dipl.-Theologe und Dipl.-Heilpädagoge

Seelsorge mit alten Menschen

„Oh Gott verwirf mich nicht, wenn ich alt bin“ (Ps 71,9) – Diese Bitte aus den Psalmen zeigt etwas von den Anforderungen, Herausforderungen und Bedrohungen des Alters. Worin liegt meine Bedeutung, mein Wert in der Familie, in der Gesellschaft, in der Kirche? Wie sehen sie aus, die letzten Lebensjahre?

Die Teilnehmenden begegnen Themen wie Alter und Religion, Alter und Demenz, Alt und Jung, Alter und Macht, Erinnern und Vergessen, Alter und Medizin.

REFERENT/REFERENTIN:

Ingeborg Dorn, Pastorin und Krankenhauseelsorgerin, Harald Stiller, Leiter KSA-Institut Heidelberg

8.4.1

TERMIN:

26.03.2022

ZEIT:

10:00 – 18:00 Uhr

ORT:

Heidelberg

KOSTEN:

75 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag 10 Euro)

8.4.2

TERMINE:

Kursblock:

07. – 09.02.2022

Tagesmodule:

14.03.2022, 20.06.2022,
05.09.2022 & 14.11.2022

ORT:

Heidelberg

KOSTEN:

300 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag 10 Euro pro Kurstag)

8.5 Institut für Fort- und Weiterbildung an der KH Mainz

Die Katholische Hochschule Mainz ist eine Einrichtung der (Erz-)Diözesen Köln, Limburg, Mainz, Speyer und Trier in der Trägerschaft der Gemeinnützigen Gesellschaft zur Förderung von Wissenschaft und Bildung mbH. Mit dem Institut für Fort- und Weiterbildung bietet die Hochschule ein umfassendes Qualifizierungsprogramm im Bereich Beratung, Management, Gesundheit, Pflege und zum Thema „Train the Trainer“. Einige Angebote wollen wir Ihnen im Folgenden vorstellen. Das komplette Programm findet sich unter: www.kh-mz.de/ifw

ACHTUNG:

Anmeldung bitte über die Katholische Hochschule Mainz.

8.5.1 Geteilte Verantwortung organisieren – Veränderung, Organisationsentwicklung und Partizipation

Veränderung ist immer ambivalent: Wo die einen das Bestehende bewahren wollen, kann es anderen nicht schnell genug gehen. Wo die einen sich Vorgaben wünschen, wollen die anderen Entscheidungsfreiräume. Wo die einen Chancen sehen, sehen die anderen Risiken. Partizipation bedeutet dann vor allem, Verfahren zu finden, in denen unterschiedliche Strömungen miteinander ins Gespräch kommen – und dabei die gemeinsamen Ziele nicht aus den Augen zu verlieren. Die Fortbildung bietet dazu Methoden und Praxistipps.

REFERENT:

Robert Erlinghausen,
Supervisor, Coach und Organisationsberater

8.5.2 Einführung in die Gewaltfreie Kommunikation nach Marshall B. Rosenberg

Die Gewaltfreie Kommunikation (GFK) basiert auf einer respektvollen inneren Haltung, die es ermöglicht, Beziehungen und Gespräche unterschiedlichster Art konstruktiv zu gestalten. Die GFK hilft dabei, sich klar und authentisch auszudrücken, um Verbindung und Verständigung insbesondere in herausfordernden Situationen zu ermöglichen. Mit Trainings und Rollenspielen werden entsprechende Kompetenzen geschult.

REFERENT:

Herbert H. Warmbier,
Trainer für Gewaltfreie Kommunikation, Coach

TERMIN:

25. – 27.04.2022

ORT:

Mainz

KOSTEN:

350 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag 10 Euro pro Tag)

TERMIN:

05. – 07.09.2022

ORT:

Mainz

KOSTEN:

330 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag 10 Euro pro Tag)

Betriebswirtschaft für Nichtökonom:innen

Die Fortbildung richtet sich an Fach- und Führungskräfte in sozialen Organisationen, die mit betriebswirtschaftlichen Aufgaben betraut sind und keine kaufmännische Ausbildung haben. Ziel des kompakten Seminars ist die Schaffung eines Verständnisses für wirtschaftliche Zusammenhänge sowie einer Vereinbarkeit von wirtschaftlichem Denken und sozialem Handeln.

REFERENTIN/REFERENT:

Sandra Eischer, Betriebswirtin (B.A.) und
Dr. Robert Bachert, Dipl.-Betriebswirt, Dipl. Sozialpädagoge

TERMIN:

19. – 21.09.2022

ORT:

Mainz

8.5.3

KOSTEN:

350 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **10 Euro pro Tag**)

8.6 Arbeitsbereich 1.5.5 Ehrenamtsentwicklung im Bistum Trier

Der Arbeitsbereich Personalentwicklung kooperiert eng mit dem Arbeitsbereich Ehrenamtsentwicklung im Bischöflichen Generalvikariat. Auf die folgenden Veranstaltungen aus dem Förderheft 2022 möchten wir Sie besonders hinweisen und dazu einladen.

ACHTUNG:

Anmeldungen bitte direkt beim Arbeitsbereich 1.5.5 Ehrenamtsentwicklung.

Widersprechen Sie!

Polemischer und voreingenommenes Gedankengut erkennen und damit umgehen

Ein älterer Herr traut sich nicht mehr in seine Männergruppe. Er kann nicht gut heißen, wie dort über Geflüchtete gesprochen wird. Weil er nicht weiß, wie er mit der Situation umgehen soll, geht er nicht mehr hin. Eine Frau wird im Supermarkt von einer alten Bekannten angesprochen. „Das ist doch alles Quatsch mit diesen Corona-Schutzmaßnahmen, was die da oben so alles vorschreiben.“ Die Frau ist eigentlich sehr einverstanden mit den Maßnahmen – aber wie reagieren?

Wie entsteht Populismus? Wie erkennt man populistisches Gedankengut? Und wie kann man angemessen darauf reagieren? Diesen Fragen – und auch den Fragen, die Sie bewegen – wollen wir in diesem Workshop nachgehen.

ONLINE-SEMINAR

TERMIN:

26.03.2022

ZEIT:

10:00 – 16:00 Uhr

8.6.1

KURSLEITUNG:

Jürgen Schlicher,
Geschäftsführer und Trainer bei
Diversity Works für Diversity
Management, Nichtdiskriminierung,
Interkulturalisierung

8.6.2 Erfolgreiche Gesprächsführung in schwierigen Situationen – Methoden und Strategien konstruktiver und erfolgreicher Kommunikation

Sie gehen mit den besten Absichten in ein Gespräch und dennoch erreichen Sie Ihre Ziele oder den Gesprächspartner bzw. die Gesprächspartnerin nicht. Sie verlieren den Faden und lassen sich vereinnahmen. Sie vergessen, Grenzen zu setzen: Sie wollen es der/dem Anderen möglichst recht machen. Oder Sie werden sogar ein Opfer Ihrer eigenen Zielstrebigkeit, üben zu viel Druck aus – und der Gesprächspartner/die Gesprächspartnerin verschließt sich.

In diesem Seminar erfahren Sie mehr über die Methoden wertschätzender und kooperativer Gesprächsführung. Sie erhalten einen Einblick in unterschiedliche Gesprächstechniken und deren Nutzen für die Gesprächsführung in den praktischen Alltagssituationen ehrenamtlicher Tätigkeit.

8.6.3 Schnupperkurs Visualisierung – Prozesse und Ergebnisse anschaulich darstellen

Die Visualisierung (Veranschaulichung) ist eine bildliche oder zeichnerische Darstellung, die Sie beim Präsentieren und Verdeutlichen eines Sachverhalts oder beim Festhalten von Ergebnissen unterstützen kann. Ebenso lassen sich Prozesse und Zusammenhänge mit Hilfe der Visualisierung gut veranschaulichen.

Der Schnupperkurs besteht aus zwei Tagesveranstaltungen (Grundlagen und Vertiefung). Am ersten Tag können Sie die Möglichkeiten des Visualisierens kennenlernen, sich erste Grundtechniken aneignen und praktisch mit Stift und Papier ausprobieren. Nach einer Phase des eigenen Übens bietet der zweite Tag die Möglichkeit der Vertiefung und Weiterführung der Techniken und der Reflexion erster eigener Erfahrungen.

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

11. – 12.03.2022

ZEIT:

1. Tag: 16:00 – 20:00 Uhr
2. Tag: 10:00 – 14:00 Uhr

KURSLEITUNG:

Marianne Willemssen,
Dipl.-Theologin, Management und
Personaltraining

TERMINE:

Grundkurs:
19.03.2022

Aufbaukurs:
10.09.2022

ZEIT:

je 09:30 – 16:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

KURSLEITUNG:

Annette Bollig,
Pastoralreferentin im Dekanat
Bernkastel

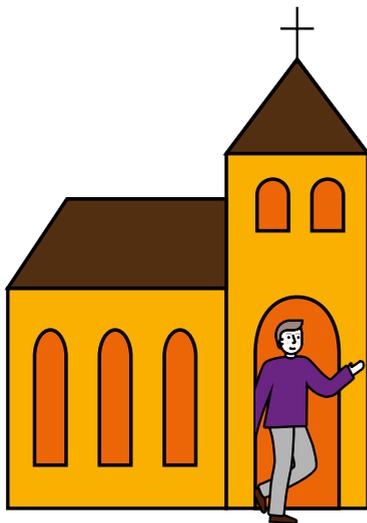
MAX. TEILNEHMERZAHL: 8

Zuhause „in die Fremde gehen“ Ein Fachtag zur Bedeutung der Erkundung für eine sozialräumliche Pastoral

Wir wollen als Kirche hinaus zu den Menschen gehen und vor Ort in ihre Lebenswelten schauen. Die Sozialraumorientierung ist dabei sowohl eine Haltung als auch ein grundlegendes pastorales Instrument, mit dem zukünftig im Bistum Trier gearbeitet werden soll. Was sind die Themen, die die Menschen bewegen und motivieren? Was bedrückt sie? Was erwarten und benötigen sie von der Kirche?

Es geht um das aufrichtige Interesse für Neues und bisher Unbekanntes, aber auch darum, Altbekanntes und Bewährtes neu in den Blick zu nehmen. Erkundung in diesem Sinne heißt Wahrnehmen – dafür sind Neugier und Offenheit beste Voraussetzungen.

Sie erhalten an diesem Fachtag fachliche und motivierende Impulse zur Sozialraumorientierung und erhalten Einblick in die Praxis und die Erfahrungen von Mitwirkenden der Erkundungsphase in unserem Bistum. So kann eine Vorstellung davon entstehen, wie sich der Blick auf das eigene kirchliche Engagement durch die Orientierung am Sozialraum verändert.



TERMIN:
30.04.2022

ZEIT:
10:00 – 16:00 Uhr

ORT:
Bischöfliches Generalvikariat
Trier

MITWIRKENDER:
Dr. Alexander Knauf,
Caritasverband Westeifel e. V.

MODERATION:
Edith Ries,
Synodenbüro

8.6.4

8.7 Arbeitsbereich 1.7 Abteilung Beratung und Prävention

1.7.2 Fachstelle Prävention gegen sexualisierte Gewalt

Seit Januar 2015 gehört die Fachstelle Prävention gegen sexualisierte Gewalt der Abteilung Beratung und Prävention im Bischöflichen Generalvikariat Trier an und versteht sich als „Koordinstierungsstelle“ zur Unterstützung, Vernetzung und Umsetzung umfassender Präventionsmaßnahmen.

Ziel ist es, einen sicheren Lern- und Lebensraum für Kinder und Jugendliche sowie schutz- oder hilfebedürftige Erwachsene zu schaffen. Dabei sollen diese vor Gewalt, insbesondere vor sexualisierter Gewalt, geschützt werden.

Eine der Präventionsmaßnahmen des Institutionellen Schutzkonzeptes ist die Präventionsschulung gegen sexualisierte Gewalt, die für alle Beschäftigten im kirchlichen Dienst, die mit Kindern, Jugendlichen oder schutz- oder hilfebedürftigen Erwachsenen arbeiten, verpflichtend ist (Rahmenordnung der Deutschen Bischofskonferenz 2020).

ACHTUNG: Anmeldungen bitte direkt beim Arbeitsbereich 1.7 Abteilung Beratung und Prävention

8.7.1 Gemeinsam für Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt – eine wesentliche Aufgabe für alle hauptamtlich Mitarbeitenden des Bistums Trier

Das Ziel der Prävention ist, anvertrauten Minderjährigen und schutz- oder hilfebedürftigen Erwachsenen einen sicheren Lebensraum zu bieten und eine neue Kultur der Achtsamkeit zu entwickeln. Dies ist eine wichtige Aufgabe, die auch Sie, als hauptamtlich Mitarbeitende, mitgestalten. Da Prävention einen integralen Bestandteil der kirchlichen Arbeit darstellt, werden alle haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitenden geschult. So kann es gelingen, dass der Schutz von Kindern, Jugendlichen und schutz- oder hilfebedürftigen Erwachsenen eine selbstverständliche Aufgabe im beruflichen Alltag sein wird. Ziel der Schulungen ist es, Kenntnisse und Kompetenzen zum Thema Prävention gegen sexualisierte Gewalt zu erlangen, damit Sie auch in diesem Themenfeld handlungssicher sind. Die Basisschulung umfasst sechs Zeitstunden zzgl. Pausen und Sie können entweder an einer Präsenz- oder einer Online-Veranstaltung teilnehmen. Die Gruppe der Teilnehmenden zählt ca. 10 bis 20 Personen. Neben den berufs- und bereichsübergreifenden Basisschulungen für Einzelanmeldungen bietet die Fachstelle dieses Format auch für ganze Bereiche an. Falls dies für Sie und Ihre Kolleginnen bzw. Kollegen interessant ist, können Sie sich gerne an die Fachstelle wenden!

Wir bitten Sie, parallel zur Anmeldung bei der Fachstelle einen Fortbildungsantrag bei der Personalentwicklung zu stellen.

TERMINE:

Termin 1: 21.07.2022

Termin 2: 28.09.2022

ZEIT:

je 09:00 – 17:00 Uhr

ORTE:

Termin 1: Gästehaus

Braunshausen in Nonnweiler

Termin 2: Tagungs- und Gäste-

haus der Barmherzigen Brüder

Trier

ANMELDEFRISTEN:

Präsenzschulungen:

für Termin 1: 26.05.2022

für Termin 2: 26.08.2022

> **Gemeinsam für Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt – eine wesentliche Aufgabe für alle hauptamtlichen Mitarbeitenden des Bistums Trier**

Wir freuen uns über Ihre Teilnahme, um gemeinsam mit Ihnen für die Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt zu arbeiten!

REFERENTEN/REFERENTINNEN:

Präsenzschulung Termin 1: Tanja Herz, Franz Joseph Koch

Präsenzschulung Termin 2: Dr. Tobias Gschwendner, Christof Ewertz

Online-Seminar Termin 1: Dr. Tobias Gschwendner, Christof Ewertz

Online-Seminar Termin 2: Dr. Christina Lukas, Esther Thönnies

Workshops zu Themen der Prävention sexualisierter Gewalt in Präsenz

HINWEIS:

Weitere Informationen und den jeweiligen Ausschreibungstext zu den Workshops finden Sie unter:

www.praevention.bistum-trier.de/schulungen/schulungsformate/

1) **Workshop für Seelsorgerinnen und Seelsorger:**

Vorbereitung auf Gespräche mit Menschen die von sexualisierter Gewalt betroffen sind

ZIELGRUPPE: Seelsorgerinnen und Seelsorger

REFERENTINNEN: Beate Dahmen, Sandra Löcher

ANMELDEFRIST: 18.02.2022

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

Termin 1: 16.03.2022

Termin 2: 10.10.2022

ZEIT:

je 09:00 – 17:00 Uhr

8.7.1

ANMELDEFRISTEN:

Online-Seminare:

für Termin 1: 14.01.2022

für Termin 2: 02.09.2022

KOSTEN/VERPFLEGUNG:

120 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

KOSTEN/VERPFLEGUNG:

35 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

8.7.1.1

Der Fortbildungsantrag wird über die üblichen Dienstwege gestellt.

TERMIN:

22.03.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Tagungs- und Gästehaus der Barmherzigen Brüder Trier

8.7.1.1 > Workshops zu Themen der Prävention sexualisierter Gewalt in Präsenz

2) Workshop Grenzverletzung:

„Das geht so nicht!“ –
Umgang mit Menschen, die Grenzen verletzen

ZIELGRUPPE: berufsübergreifend
REFERENTINNEN: Elisabeth Feils-Endres, Dr. Christina Lukas
ANMELDEFRIST: 28.02.2022

3) Workshop Digitale Medien:

Sexualisierte Gewalt in digitalen Räumen –
bei Online-Themen nicht offline bleiben

ZIELGRUPPE: berufsübergreifend
REFERENTINNEN: Carmela Walter, Sarah Schmitz
ANMELDEFRIST: 26.08.2022

8.7.2 Führend in Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt – eine selbstverständliche Aufgabe für leitende Mitarbeitende

Prävention stellt einen integralen Bestandteil der kirchlichen Arbeit dar. Das Ziel der Prävention ist, anvertrauten Minderjährigen und schutz- oder hilfebedürftigen Erwachsenen einen sicheren Lebensraum zu bieten und eine neue Kultur der Achtsamkeit zu entwickeln.

Dies ist eine Aufgabe, die besonders Sie, als leitende Mitarbeitende, mitverantworten. Dafür ist Ihre Haltung zu diesem Thema ausschlaggebend. So kann es gelingen, dass Sie sich zusammen mit Ihren Mitarbeitenden aktiv für den Schutz von Kindern, Jugendlichen und schutz- oder hilfebedürftigen Erwachsenen einsetzen.

TERMIN:

29.04.2022

ZEIT:

09:00 – 12:30 Uhr

ORT:

Tagungs- und Gästehaus der
Barmherzigen Brüder Trier

TERMIN:

12.10.2022

ZEIT:

09:00 – 12:30 Uhr

ORT:

Tagungs- und Gästehaus der
Barmherzigen Brüder Trier

ONLINE-SEMINAR

TERMIN:

30.05.2022

ZEIT:

09:00 – 17:00 Uhr

REFERENTIN/REFERENTEN:

Dr. Andreas Zimmer, Judith Rupp,
Markus Herbert

ANMELDEFRIST:

13.05.2022

> Führend in Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt – eine selbstverständliche Aufgabe für leitende Mitarbeitende

INHALTE:

- Aufgabe als Führungskraft bei der Prävention gegen sexualisierte Gewalt
- Kriminalpräventive Grundlagen
- Implikationen der MHG-Studie
- Institutionelles Schutzkonzept

Die Schulung umfasst sechs Zeitstunden zzgl. Pausen und Sie können entweder an einer Präsenz- oder einer Online-Veranstaltung teilnehmen. Die Gruppe der Teilnehmenden zählt ca. 10 bis 20 Personen.

Wir bitten Sie, parallel zur Anmeldung bei der Fachstelle einen Fortbildungsantrag bei der Personalentwicklung zu stellen.

Wir freuen uns über Ihre Teilnahme, mit Ihnen, als Führungskraft, für die Prävention (und) gegen sexualisierte Gewalt zu arbeiten!

ANMELDUNG:

Fachstelle Prävention gegen sexualisierte Gewalt

Bischöfliches Generalvikariat Trier
Mustorstraße 2, 54290 Trier
Tel.: 0651 7105-562
prävention@bistum-trier.de

TERMIN:

02.12.2022

ZEIT:

09:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Haus Sonnental, Wallerfangen

8.7.2

REFERENTIN/REFERENTEN:

Dr. Andreas Zimmer, Judith Rupp,
Christoph Fleck

ANMELDEFRIST:

11.11.2022

KOSTEN/VERPFLEGUNG:

120 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



9 Angebote betrieblicher Gesundheitsförderung

9.1 Bewegte Mittagspause – Rücken- und Gelenktraining

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Rückenschmerzen, Nackenverspannungen und Müdigkeit: Ein überwiegend sitzender Arbeitsalltag kann zu vielen Beschwerden führen. Doch gibt es Möglichkeiten, die Folgeschäden des Sitzens zu verringern oder gar ganz zu vermeiden. In der bewegten Mittagspause führen Sie gemeinsam mit einem fachkundigen Physiotherapeuten bzw. Gesundheitscoach Übungen durch, die gezielt den Belastungen des Arbeitsalltags entgegenwirken und Ihnen Energie für den Rest des Tages geben. Neben diesem aktiven Übungsteil erhalten Sie Tipps, Tricks und Anregungen für das tägliche Leben, damit Bewegung im Alltag einfacher wird.

HINWEIS:

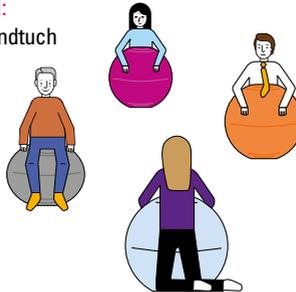
Die Übungen sind „anzugtauglich“, d. h., dass Sie einfach in Ihrer Bürokleidung kommen können und die Übungen nicht schweißtreibend sind.

VORBEREITUNG/MITBRINGEN:

2 x 0,5 Liter Flaschen und ein Handtuch

ANMELDUNG:

Die Anmeldung ist pro Termin online erforderlich.



TERMINE FÜR DIE MITARBEITENDEN IM BISCHÖFLICHEN GENERALVIKARIAT:

Nach den Osterferien bis Pfingsten jeweils mittwochs (27.04.-01.06.2022)

ZEITEN:

*Gruppe:
13:00 – 13:30 Uhr*

ORT:

Turnhalle der Grundschule am Dom (über der Cafeteria)

REFERENT:

effectiv Trainingscenter GmbH
www.effectiv.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

KOSTEN:

keine

9.2 Rücken- und Gelenktraining für Mitarbeitergruppen außerhalb des BGV

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

ANMELDUNG:

Anmeldung für Gruppenanfragen unter:
personalentwicklung@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-216

TERMIN, ZEIT UND ORT:

Bitte fragen Sie bei der Personalentwicklung an. Diese stellt den Kontakt zum effectiv Trainingscenter her und ein Trainer bzw. eine Trainerin kommt dann zu Ihnen und führt vor Ort ein Training von ca. 2-3 Stunden durch.

Resilienz und Selbstmanagement – Herausforderungen erfolgreich meistern

Im Berufs- und Privatleben werden wir immer wieder mit schwierigen Situationen und Krisen konfrontiert. Menschen unterscheiden sich offensichtlich darin, wie sie Krisen erleben, bewältigen und verarbeiten. Hier hat sich insbesondere in den letzten Jahren das Konzept der „Resilienz“ als entscheidender Faktor herausgestellt. Dabei hat sich auch gezeigt, dass Menschen ihre Resilienz stärken und sich persönlich weiterentwickeln können und Herausforderungen erfolgreich meistern. In diesem Seminar werden folgende Themen bearbeitet:

INHALTE:

- Definition Resilienz
- Die Kauai-Studie von Emmy Werner
- Die 7 Faktoren der Resilienz
- Möglichkeiten und Übungen zur Erhöhung der individuellen Resilienz
- Faktoren der stresskompetenten Persönlichkeit
- Selbstmanagement
- Fallbeispiele und Fallbearbeitungen

Stressbewältigung in der Natur

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

„Du wirst mehr in den Wäldern finden als in den Büchern. Die Bäume und Steine werden Dich Dinge lehren, die Dir kein Lehrmeister sagen kann.“

–Bernhard von Clairvaux

In diesem Training ermöglicht der Aufenthalt im Naturraum Erlebnisse besonderer Art und bringt Sie auf Abstand zum Alltag. Sie entdecken Neues, nehmen sich und andere anders wahr, entdecken neue Möglichkeiten und aktivieren eigene Kräfte, kommen so zu neuer Energie, die Ihnen hilft, mit den Herausforderungen der heutigen Zeit gut umzugehen.

In kleinen Gruppen mit max. 12 Personen begleiten wir Sie auf Ihrer je eigenen Expedition in das unbekannte Bekannte, in die Natur. Dabei helfen verschiedene Übungen, die Sinne und das eigene Körperbewusstsein zu schärfen und in der Begegnung

ONLINE-SEMINAR

TERMIN:

07.04.2022

ZEITEN:

09:00 – 12:30 Uhr

9.3

REFERENT:

Ralf Burkhardt, Diplom-Psychologe
www.gesakom.de

MAX. TEILNEHMERZAHL: 25

KOSTEN:

20 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Ein Angebot der Fachgruppe
Organisationsberatung.

9.4

REFERENTINNEN:

Esther Braun-Kinnen,
Systemische Organisationsberaterin und zert. Coach (TRIGON),
Konfliktmanagement, Pastoralreferentin

Karin Müller-Bauer,
Gemeindereferentin, Systemische Organisationsberaterin und Coach,
Naturresilienztrainerin, Dipl.-Tanzpädagogin und Dozentin für Heilsamen Tanz

9.4 > Stressbewältigung in der Natur

mit unterschiedlichen Naturräumen wie Wald, Flussaue, Berg, Felder, Park oder Wiesen in Resonanz zu kommen und Ihre Fähigkeiten zur Resilienz auszubauen.

Wir werden uns weitestgehend draußen aufhalten und max. 4-5 km Wegstrecken pro Tag zurücklegen. Freude an der Bewegung sollten Sie mitbringen. Es erwartet Sie keine große körperliche Anstrengung.

Es besteht auch die Möglichkeit eines Einzelcoachings, um das Erlebte zu reflektieren und zu vertiefen bzw. auftauchende Fragen zu sortieren.

MITZUBRINGEN:

Wetterangepasste Kleidung und gutes Schuhwerk, evtl. eine Sitzunterlage für draußen, kleiner Rucksack mit Wasserflasche, Vesperbox, kleines Notizheft, Stift, persönliche Apotheke/Mückenstift, Sonnencreme...

INFO ZUR PERSON:

Bitte geben Sie uns Informationen über gesundheitliche Einschränkungen und besondere Bedarfe weiter. Das Resilienztraining beinhaltet keine Therapie.

KOSTEN:

Angebot 1: 120 Euro

Angebot 2: 60 Euro

Angebot 3: 120 Euro

(alle Angebote nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

TERMINE:

Angebot 1:

23.03.2022, 10:00 – 18:00 Uhr und 24.03.2022, 09:00 bis 18:00 Uhr

Angebot 2:

10.05.2022, 10:00 – 18:00 Uhr

Angebot 3:

29.09.2022, 10:00 – 18:00 Uhr und 30.09.2022, 09:00 bis 18:00 Uhr

ORTE:

Angebot 1:

Gästehaus St. Lioba, Tholey

Angebot 2:

Gästehaus der Barmherzigen Brüder Trier

Angebot 3:

Hildegardforum Bingen

MAX. TEILNEHMERZAHL:

Angebote 1 & 2: 12

Angebot 3: 11



Auffrischung der Hygieneschulung für alle Mitarbeitergruppen sowie außerhalb des BGV

ZIELGRUPPE:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie alle ehrenamtlich Tätigen der Kirchengemeinden / Kirchengemeindeverbände und Dienststellen im Bistum Trier, die vorher die Erstbelehrung durch das zuständige Gesundheitsamt erhalten haben und jetzt eine Auffrischung benötigen

INHALT:

Jährliche Unterweisung gemäß § 43 Infektionsschutzgesetz (IFSG) für Personen, die Lebensmittel herstellen, behandeln und in Verkehr bringen. Hierzu zählt auch die Essensausgabe. Gleichzeitig kann eine Unterweisung nach § 4 Lebensmittelhygieneverordnung (LMHV) erfolgen. Diese Unterweisung ist für die Personen erforderlich, die keine Berufsausbildung oder Studium in einem Lebensmittelgewerbe vorweisen können.

VERANSTALTER:

Bischöfliches Generalvikariat, ZB 2.5.3

ANMELDUNG:

arbeitsschutz@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-411

Achtsamkeit im Alltag leben

In diesem Kurs werden Wege vorgestellt, die zeigen, wie Achtsamkeit helfen kann, die eigene Lebensqualität und Lebensfreude zu erhöhen. Dabei geht es auch darum, zu erfahren, was ich in schwierigen Situationen tun kann, um gelassener zu sein; trotz äußerer Einschränkungen innere Freiheit und Gestaltungsmöglichkeiten zu erfahren. Der Kurs will dazu anregen, Empfindungen und Bedürfnisse bewusst wahrzunehmen und sich immer wieder auf das auszurichten, was im eigenen Leben wesentlich ist. Als Unterstützung gibt es dazu umfangreiches Kursmaterial, inspirierende Impulse und Achtsamkeitsübungen, die gut in den Alltag zu integrieren sind. Den Kurs „Achtsamkeit im Alltag leben“ gibt es als Präsenzkurs und als Online-Seminar. Die beiden Kurse können unabhängig voneinander gebucht werden.

TERMINE UND ZEIT:

Bei Interesse bitte bei Herrn Paul Claes melden.

Er kann einen Termin anbieten, wenn sich ausreichend Teilnehmer gemeldet haben.

KOORDINATION:

Paul Claes, ZB 2.5.3 Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

MAX. TEILNEHMERZAHL: ca. 25

9.5

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

**08.03.2022, 15.03.2022,
22.03.2022, 29.03.2022**

ZEIT:

je 09:30 – 12:00 Uhr
(sowie eine tägliche Übungszeit von ca. 20 Minuten über drei Wochen)

MAX. TEILNEHMERZAHL: 8

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

9.6

9.6 > Achtsamkeit im Alltag leben

REFERENT:

Joachim Kleer,
Achtsamkeitstrainer, Organisationsentwicklung BGV Trier

HINWEIS:

Sie können das Format Achtsamkeit „Achtsamkeit im Alltag leben“ über die genannten Termine hinaus auch – individuell angepasst – für Ihr Team oder Ihre Dienststellen buchen.

Bitte fragen Sie bei der Personalentwicklung an. Diese stellt den Kontakt zum Referenten her:

personalentwicklung@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-216

9.7 Auffrischungstag: Stressbewältigung durch Achtsamkeit

ZIELGRUPPE:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die in den letzten Jahren die Kurse „Stressbewältigung durch Achtsamkeit“ (mbsr) oder „Training Achtsamkeit am Arbeitsplatz“ (TAA) besucht haben

An dem Auffrischungstag können Sie die gelernten Stressbewältigungsmethoden noch einmal aktualisieren und vertiefen.

REFERENT:

Ralf Braun
Theologe, Lehrer für Stressbewältigung durch Achtsamkeit“ und TAA
www.achtsamkeit-seelsorge.de

oder:

TERMIN:

30. – 31.05.2022

ZEIT:

**1. Tag: Beginn 10:00 Uhr
2. Tag: Ende 17:00 Uhr**

ORT:

*Exerzitienhaus des Bistums
Trier, St. Thomas*

MAX. TEILNEHMERZAHL: 12 (mind. 6)

KOSTEN:

90 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

TERMIN:

17.05.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

*Peter-Friedhofen-Haus
Florinspfaffengasse 6
56068 Koblenz
www.brueder.info*

MAX. TEILNEHMERZAHL: 8

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Schnuppertag: achtsam und entspannt Ein Tag zum ruhig werden und entschleunigen.

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die hineinschnuppern wollen in die Praxis der Achtsamkeit

An diesem Schnuppertag können Sie Grundsätze und Methoden der Achtsamkeit kennenlernen und deren entspannende und entstressende Wirkung erfahren.

REFERENT:

Ralf Braun, Theologe, Lehrer für Stressbewältigung durch Achtsamkeit“

www.achtsamkeit-seelsorge.de



9.8

TERMIN:

15.03.2022 oder
27.09.2022

ZEIT:

10:00 – 17:00 Uhr

ORT:

Peter-Friedhofen-Haus
Florinspfaffengasse 6
56068 Koblenz
www.brueder.info

MAX. TEILNEHMERZAHL: 8

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Ausbildung zum Brandschutzhelfer

ZIELGRUPPE:

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die im Brandfall und bei der Evakuierung behilflich sind

INHALTE:

Grundzüge des Brandschutzes, betriebliche Brandschutzorganisation, Funktion und Wirkungsweise von Feuerlösch-einrichtungen, Gefahren durch Brände, Verhalten im Brandfall, praktische Feuerlöschübung am Löschrainer

VERANSTALTER:

Bischöfliches Generalvikariat, ZB 2.5.3

ANMELDUNG:

arbeitsschutz@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-411

9.9

TERMIN, ZEIT UND ORT:

Bei Interesse bitte bei Herrn
Paul Claes melden.

Er kann einen Termin anbieten,
wenn sich ausreichend Teilnehmer gemeldet haben.
Wiederholung nur alle fünf Jahre erforderlich.

KOORDINATION:

Paul Claes
ZB 2.5.3 Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

9.10 Unterweisungsveranstaltung zum Thema Arbeitsschutz für Mitarbeitergruppen außerhalb des BGV

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und alle ehrenamtlich Tätigen der Kirchengemeinden / Kirchengemeindeverbände und Dienststellen im Bistum Trier

INHALTE:

Informationen über alle Themen des Arbeitsschutzes (z. B. Versicherungsschutz bei der VBG, Brandschutz, Erste Hilfe, Sicherheitsbeauftragte, Bildschirmarbeitsplätze etc.)

VERANSTALTER:

Bischöfliches Generalvikariat, ZB 2.5.3

ANMELDUNG:

arbeitsschutz@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-411

TERMINE UND ZEIT:

Bei Interesse bitte bei Herrn Paul Claes melden. Er kann einen Termin anbieten, wenn sich ausreichend Teilnehmer/innen gemeldet haben. Wir bitten darum, dass sich Pfarrgemeinden oder Gemeinschaften zu einer Gruppe zusammenschließen und geschlossen mit ca. 30 Personen anmelden. Termine können ab 19:00 Uhr stattfinden und dauern ca. 2,5 Stunden.

ORT:

Vor Ort, es sollte ein ausreichend großer Raum zur Verfügung gestellt werden.

KOORDINATION:

Paul Claes, ZB 2.5.3 Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

MAX. TEILNEHMERZAHL: ca. 30

9.11 PKW-Unfallverhütungstraining

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die dienstlich einen PKW nutzen, oder mit einem PKW zur Arbeit fahren

INHALTE:

Grundlagen der Fahrphysik, Bremsen, Lenken, Bremsen und Lenken gleichzeitig, Ausweichmanöver. Nach den Kriterien des DVR

VERANSTALTER:

Freie Auswahl (z. B. ADAC, Verkehrswacht...)

ANMELDUNG:

arbeitsschutz@bgv-trier.de
Tel.: 0651 7105-411

TERMINE UND KOSTEN:

Bei Interesse bitte bei Herrn Paul Claes melden. Er kann bei der VBG einen Gutschein in Höhe von 75 Euro anfordern, der beim Training verrechnet wird. Wiederholung nur alle fünf Jahre möglich. Bitte stellen Sie einen Fortbildungsantrag.

KOORDINATION:

Paul Claes
ZB 2.5.3 Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

Erste-Hilfe-Grundkurs und Erste-Hilfe-Training

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

INHALTE:

Ausbildung zum Ersthelfer

ANMELDUNG:

arbeitsschutz@bgv-trier.de, Tel.: 0651 7105-314

Die Kosten der Ausbildung übernimmt die VBG.

Gesundes Sehen am Bildschirmarbeitsplatz

In unserem Alltag, ob beruflich oder privat, gewinnen die digitalen Medien wie Smartphone, Tablet oder Laptop immer mehr an Bedeutung. Ende der 90er Jahre wurde in einer arbeitsmedizinischen Untersuchung nachgewiesen, dass bei mehr als 4 Stunden täglich vor dem Bildschirm etwa 40 % der Betroffenen über Augenbeschwerden klagen. Dabei handelt es sich vor allem um die sogenannten asthenopischen Beschwerden, wie trockene, gereizte Augen, Müdigkeit, unscharfes Sehen, Kopfschmerzen, sowie Brennen, Rötungen, Flimmern etc., die durch eine Überforderung des visuellen Systems hervorgerufen werden.

Augenoptische Lösungen greifen bei diesen Beschwerden oft zu kurz. Denn unsere Augen brauchen mehr als eine Brille.

Regelmäßiges, arbeitsplatzbezogenes Sehtraining erhöht den Sehkomfort, messbar die Sehleistung und steigert das allgemeine Wohlbefinden. Die schnell zu erlernenden Übungen, welche sich gut für den täglichen Bedarf eignen, fördern ein entspanntes und vitales Sehen. Regelmäßige Sehpausen und Entspannung der Augen erhalten die Sehkraft und geben innere Gelassenheit für den Alltag.

INHALTE:

- Vermittlung von Grundvoraussetzungen für ein optimales Sehen
- Kurzeinführung zur Anatomie der Augen und des Sehprozesses
- Wirkungsweise und Nutzen der visuellen Übungen
- Ursachen und Symptome von Sehstress und Sehfehlern
- Vermittlung von praktischen Sehübungen und ergonomischen Tools
- Bedeutung der richtigen Atmung und Entspannung für die Augen
- Individuelle Umsetzungsmöglichkeiten des Trainings in den Berufsalltag

TERMIN, ZEIT UND ORT:

Bei Interesse bitte bei Herrn Christian Harig melden.

Dieser kann über aktuelle Angebote informieren (z. B. beim MHD).

9.12

KOORDINATION:

Christian Harig

ZB 2.5.3 Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

TERMIN:

27.06.2022

ZEIT:

09:00 – 16:30 Uhr

ORT:

*Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier*

9.13

REFERENTIN:

Agnes Blessing

Augenoptikerin und Sehtrainerin,
Augen-Konzept

MAX. TEILNEHMERZAHL: 25

KOSTEN:

60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Bitte tragen Sie während der Übungen möglichst keine Kontaktlinsen.

9.14 Heilfasten in der Gruppe, denn gemeinsam geht's besser! Fastenzeit – Besinnung auf Wesentliches

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Die Fastenzeit ist eine Zeit der Einfachheit. Mit Wachsamkeit und Ehrlichkeit uns selbst gegenüber versuchen wir, unser Leben im Glauben zu erneuern.

Diese Erneuerung kann für jede/n etwas anderes bedeuten.

Fastenzeit bedeutet, sich wieder auf das Wesentliche zu besinnen und dabei alles, was überdeckt und überlagert, abzutragen.

Mit dem Fasten lassen wir den Winter hinter uns und schenken unserem Körper wieder Energie und Kraft und Wohlbefinden. Das Loslassen von Mustern und Tagesabläufen hilft, neue Gewohnheiten zu integrieren und das Leben wieder gesünder zu gestalten. Heilfasten mobilisiert die körpereigenen Abwehrkräfte und verhilft Leib und Seele zur Neuorientierung.

In der Gruppe zu fasten fällt um einiges leichter. Die gegenseitige Motivation innerhalb der Gruppe stärkt das Durchhaltevermögen. Wer zum ersten Mal fastet, profitiert von den Erfahrungen der anderen. Der Austausch und die Informationen werden per Videoschaltung an allen Orten im Bistum möglich sein.

Das Heilfasten orientiert sich an dem Fasten nach Buchinger:

- Begonnen wird mit einem Entlastungstag (11. März 2022). Er dient der körperlichen und seelischen Einstimmung auf das Fasten.
- In den folgenden mindestens fünf Fastentagen wird nur getrunken: Gemüsebrühe, Kräutertees, verdünnte Obst- und Gemüsesäfte sowie Wasser. Zum Fastenbrechen (am 19. März) schmeckt der erste Apfel einfach nur gut!
- An die Fastentage schließen sich die Aufbau tage an, in denen die Nahrungsaufnahme stufenweise gesteigert wird, um Stoffwechselfunktionen wieder anzukurbeln und langsames, bewusstes Essen einzuüben.

TERMINE:

08.03.2022

Informationsveranstaltung zum Einstieg ins Fasten per Video

**11.03.2022, 14.03.2022,
16.03.2022, 18.03.2022
und 21.03.2022**

Videokonferenzen zum Austausch mit geistlichen Impulsen

ZEIT:

je 10:00 – 11:30 Uhr

REFERENTIN:

Josefine Bonn
Gemeindereferentin, Fastenleiterin

MAX. TEILNEHMERZAHL: 20

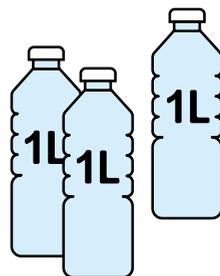
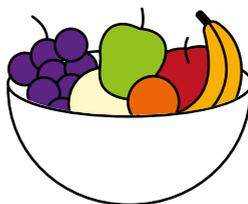
KOSTEN:

60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

ANMELDUNG:

bis zum 11. Februar 2022

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie alle weiteren Informationen.



Gesunde Ernährung kompakt – Fit im Job

9.15

Gesunde Ernährung ist immer ein aktuelles Thema, da es um unsere Gesundheit geht. Aber durch die vielen Informationen tritt manchmal schnell eine Verunsicherung auf und das Wesentliche geht manchmal verloren. Ihnen wird eine gesunde Ernährung für Ihren arbeitsreichen Alltag näher gebracht. Ihnen das Gefühl nehmen, dass Ernährung am Arbeitsplatz und im Alltag kompliziert und anstrengend ist. Sie sehen, wie leicht es ist, sich auch in einem „stressreichen“ Arbeitsleben/Arbeitsalltag gesund und ausgewogen zu ernähren. Aber auch aktuelle Schwerpunkte wie „Zusatzstoffe“ und „Kennzeichnung von Lebensmitteln“ soll Ihnen einen sicheren Umgang mit Lebensmitteln vermitteln.

INHALTE:

- Gesunde Ernährung am Arbeitsplatz
- Reflektion derzeitiger Ernährungsgewohnheiten am Arbeitsplatz
- Tipps & Tricks zur Umsetzung im Alltag – Kompliziertes leicht gemacht
- Qualität von Lebensmitteln (z. B. Zusatzstoffe, Kennzeichnung)
- Überblick über die Ernährungspyramide – einzelne Nährstoffgruppen

Ausführliche Thematisierung der einzelnen Nährstoffgruppen:

- Trinken
- 5 x am Tag Obst & Gemüse
- Leistungsfähigkeit durch die richtigen Kohlenhydrate
- Fette
- Erläuterung verschiedener Zusatzstoffe in unserer Nahrung (z. B. Geschmacksverstärker...)
- Nährstoff-Check
- Sensibilisierung der Teilnehmenden auf die Einordnung von Lebensmitteln aufgrund verschiedener Verpackungsbeispiele

TERMIN:

05.07.2022

ZEIT:

09:00 – 16:00 Uhr

ORT:

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1, 54293 Trier

REFERENTIN:

Eva Hauser
Diätassistentin / Ernährungsberaterin / DGE, Ernährungsfachkraft für Allergologie DAAB, Heilpraktikerin

MAX. TEILNEHMERZAHL: 16

KOSTEN:

60 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



9.16 Angebote der Katholischen Erwachsenen- und Familienbildung im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention

„Tu deinem Leib Gutes, damit die Seele Lust hat, darin zu wohnen.“ Dieses Wort der Kirchenlehrerin Teresa von Ávila erinnert daran, dass körperliches und geistiges Wohlbefinden für ein gelingendes Leben unerlässlich sind – privat und auch beruflich.

Zum Bildungsprogramm der **Katholischen Erwachsenenbildung (KEB)** und der **Katholischen Familienbildungsstätten (FBS)** im Bistum Trier gehören daher auch vielfältige Angebote und Kurse rund um einen aktiven gesunden und präventiven Lebensstil:

- Präventionskurse für Rücken und Gelenke
- Angebote zur progressiven Muskelentspannung
- „Entspannt im Job“
- „Herzgesundes Kochen“
- Augenfit-Kurse
- Achtsamkeitstraining
- und viele weitere Angebote im gesamten Bistum Trier – von Koblenz bis nach Saarbrücken, von Prüm bis nach Bad Kreuznach

Für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bistums werden im Jahr 2022 die Teilnahmegebühren an Kursangeboten der Gesundheitsförderung und Prävention aus dem Programm der Einrichtungen der KEB und der FBS durch den Strategiebereich 2.2. Personalentwicklung (SB 2.2) übernommen.

Dafür gelten folgende Voraussetzungen:

- Das gewählte Kursangebot stammt zum Beispiel aus der Kategorie „Fitness und Gesundheit“ der Einrichtungen der KEB bzw. dem Bereich „Gesund leben“ der Einrichtungen der FBS (weitere gesundheitsfördernde Kurse aus anderen Kategorien / Bereichen nach Rücksprache).
- Für die Erstattung der Teilnahmegebühren reicht die Vorlage einer Teilnahmebestätigung, aus der die Kosten für die Teilnahme hervorgehen.
- Die Teilnahmebestätigung kann bis spätestens vier Wochen nach Abschluss des Kurses formlos beim SB 2.2 eingereicht werden.
- Eine Dienstbefreiung für die Teilnahme an den Angeboten ist nicht notwendig, da die Angebote in der Regel am Abend stattfinden.
- Fahrtkosten werden nicht erstattet.

Alle Kursangebote, Anmeldemöglichkeiten und eine Übersicht der Einrichtungen der KEB und FBS im Bistum Trier finden Sie unter:

www.bildung-leben.de und www.katholische-familienbildungsstaetten.de



Katholische
Familienbildungsstätten
im Bistum Trier



KATHOLISCHE
ERWACHSENENBILDUNG
IM BISTUM TRIER

SAP: Rechnungswesen

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die aktuell oder zukünftig SAP-FI (Rechnungswesen) für Abteilungen oder Dienststellen des Bistums anwenden

INHALTE:

- Vorstellung Portalordner
- Buchen von Barkassen, Führen eines Kassenbuches in SAP
- Stichwörterkennung – Vorteile und Voraussetzungen für Zahlungsaufrufe mit festgelegtem Verwendungszweck
- Fakturierung – Erstellen von Ausgangsrechnungen in SAP
- Vorerfassung – Bearbeitung von Eingangsrechnungen in SAP

Achtung:

Bitte prüfen Sie vor der Schulung, ob Berechtigungen für SAP-FI-Transaktionen sowie die SAP-FEQ-Zugänge da sind. Falls nicht, müssten Sie diese selbst über Ihre Vorgesetzte bzw. Ihren Vorgesetzten beantragen. Das Passwort muss am Tag der Schulung eingegeben werden, bitte vergewissern Sie sich, dass dieses aktuell und bekannt ist.

Das Seminar wird nach Bedarf angeboten.

Terminfixierung nach Interessenbekundung von mind. 5 Personen

10.1

TERMIN:

Terminfixierung nach
Interessenbekundung von
mind. 5 Personen

ZEIT:

09:00 – ca. 15:00 Uhr

ORT:

EDV-Schulungsraum, Bischöfliches Generalvikariat, Trier

REFERENTINNEN:

Julia Bund, Denise Orth,
Melanie Schuster
(alle ZB 2.2.1 Rechnungswesen)

TEILNEHMERZAHL: 6 (mind. 5)

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



10.2 SAP-CO Controlling: Allgemeine Einführung

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die aktuell oder zukünftig mit SAP-CO arbeiten

Die Nutzerinnen und Nutzer gewinnen einen Einblick in die grundsätzliche Anwendung von SAP, bekommen den theoretischen Aufbau des Controllings erklärt (Profit-Center, Kostenstellen, Innenaufträge) und werden in der Anwendung der Controlling-Berichte geschult.

Achtung:

Bitte prüfen Sie vor der Schulung, ob Berechtigungen für SAP-CO-Zugänge sowie für SAP-FEQ-Zugänge da sind. Falls nicht, müssten Sie diese selbst über Ihre Vorgesetzte bzw. Ihren Vorgesetzten beantragen.

TERMINE:

03.03.2022,
14.07.2022 oder
28.11.2022

ZEIT:

09:00 – ca. 12:30 Uhr

ORT:

EDV-Schulungsraum, Bischöfliches Generalvikariat, Trier

REFERENTIN:

Christina Nisius, SB 1.3 Controlling und Haushaltsplanung

MAX. TEILNEHMERZAHL: 6

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

10.3 Excel 2013 Einsteigerkurs

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

INHALTE:

- Excel 2013 kennenlernen – was sind die Hauptunterschiede zu den Vorgängerversionen?
- Grundlagen der Tabellenbearbeitung
- Mit Formeln arbeiten
- Die grundlegende Zellformatierung
- Ausfüllen, kopieren und verschieben

TERMIN:

16.03.2022

ZEIT:

09:00 – 16:00 Uhr

ORT:

EDV-Schulungsraum, Bischöfliches Generalvikariat, Trier

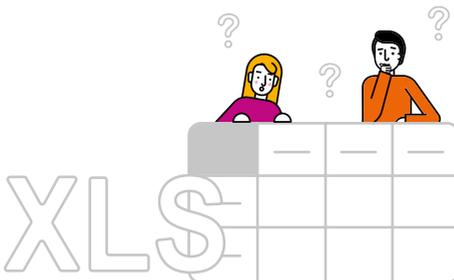
REFERENTIN:

Ruth Naujokat, Piwinger und Lau (EDV-Schulungszentrum u. Beratungszentrum GmbH), Koblenz

MAX. TEILNEHMERZAHL: 6

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)



Excel 2013 Aufbaukurs

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

INHALTE:

- Tabellenstruktur bearbeiten
- Mit einfachen Funktionen arbeiten
- Spezielle Funktionen einsetzen
- Mit Datum und Uhrzeit rechnen
- Diagramme erstellen und schnell gestalten

REFERENTIN:

Ruth Naujokat

Piwinger und Lau (EDV-Schulungszentrum und Beratungszentrum GmbH), Koblenz

Schulungsangebote des Arbeitsbereichs InGenius

InGenius Office ist eine moderne webbasierte Software für Pfarrbüros, die das Bistum allen Pfarreien kostenlos zur Verfügung stellt. Wir unterstützen Sie gerne bei der Einführung von InGenius in Ihrer Pfarrei und bei der Schulung von neuen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Schulung für Pfarreien / Pfarreiengemeinschaften, die InGenius neu einführen wollen

Die Einführung erfolgt schrittweise in Online-Schulungen à 2-3 Stunden. Zwischen jeder Schulung können Sie die Lerninhalte in der Praxis anwenden und festigen. Die Schulungstermine werden mit Ihnen individuell abgestimmt.

Für Pfarrsekretär/innen der Pfarrei / Pfarreiengemeinschaft

- 1. Baustein:** Adressen und Stammdaten anlegen
- 2. Baustein:** Termine und Intentionen anlegen
- 3. Baustein:** Terminserien, Gottesdienstordnung und Zelebrantenplan erstellen
- 4. Baustein:** Terminvorlagen, Intentionenauswertung und Pfarrbriefredaktion nutzen

Für pastorale Mitarbeiter/innen der Pfarrei /Pfarreiengemeinschaft

- 5. Baustein:** Termine anlegen und filtern, am PC oder mit Smartphone

TERMIN:

22.09.2022

ZEIT:

09:00 – 16:00 Uhr

ORT:

EDV-Schulungsraum, Bischöfliches Generalvikariat, Trier

10.4

MAX. TEILNEHMERZAHL: 6

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

INFORMATIONEN:

Gerne können Sie sich jederzeit mit Ihren Fragen und Anregungen an Frau Schmitt-Schäfer wenden.

10.5

ANMELDUNG:

Weitere Informationen und Anmeldung bei
Ursula Schmitt-Schäfer
ingenius@bistum-trier.de
Tel.: 0651 7105-186

REFERENTIN:

Ursula Schmitt-Schäfer
„InGenius“ im Bistum Trier

HINWEIS:

Voraussetzung zur Teilnahme an der Schulung ist ein gültiger Benutzerzugang zu InGenius.

10.5 > Schulungsangebote des Arbeitsbereichs InGenius

Schulung für Pfarrsekretär/innen, die erstmals mit InGenius arbeiten oder noch unsicher sind

Die Einführung erfolgt schrittweise in Online-Schulungen à 2-3 Stunden. Zwischen jeder Schulung können Sie die Lerninhalte in der Praxis anwenden und festigen. Die Schulungstermine werden mit Ihnen individuell abgestimmt. Wenn Sie bereits mit InGenius arbeiten, aber noch unsicher sind, können Sie für sich auch einzelne Bausteine auswählen.

- 1. Baustein:** Adressen und Stammdaten anlegen
- 2. Baustein:** Termine und Intentionen anlegen
- 3. Baustein:** Terminserien, Gottesdienstordnung und Zelebrantenplan erstellen
- 4. Baustein:** Terminvorlagen, Intentionenauswertung und Pfarrbriefredaktion nutzen

Schulung für pastorale Mitarbeiter/innen, die erstmals mit InGenius arbeiten oder noch unsicher sind

Die Einführung erfolgt in einer zweistündigen Online-Schulung. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Termine anlegen und filtern können, am PC oder mit Smartphone. Die Schulungstermine werden mit Ihnen individuell abgestimmt.

10.6 Verschiedene EDV-Angebote

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Angebote für folgende Schulungen:

- Office 2013 – Einführungsschulungen
- Word 2013
- PowerPoint 2013
- Serienbriefherstellung



TERMINE:

Terminfixierung nach Anmeldung von mind. 5 Personen

ZEIT:

09:00 – 16:00 Uhr

ORT:

EDV-Schulungsraum, Bischöfliches Generalvikariat, Trier

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

Schulungen Google Workspace – Google Docs

ZIELGRUPPE:

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Unser Google Docs Training richtet sich an Einsteiger in Google Docs und Mitarbeiterinnen sowie Mitarbeiter ohne größere Word-Erfahrung. In diesem geben wir einen ersten Einblick und lösen kleinere Aufgaben in Google Docs gemeinsam im Team.

INHALTE:

- Google Docs – Eine erste Übersicht
- Kollaboration und Zusammenarbeit in Google Docs, Speichern von Versionen, externes Teilen, direktes Versenden per Mail, Rechtebeschränkung
- Import und Export von Word-Dokumenten
- Vorlagen, Einfügen von Inhalten, Formatierung
- Die Erkunden-Funktion / Assistenzfunktionen in Docs
- Gemeinsames Lösen von kleineren Aufgaben

Schulungen Google Workspace – Google Sheets (Tabellen)

Unser Google Sheets Training richtet sich an Einsteiger in Google Sheets und Mitarbeiterinnen sowie Mitarbeiter ohne größere Excel-Erfahrung. In diesem geben wir einen ersten Einblick und lösen kleinere Aufgaben in Google Sheets gemeinsam im Team.

INHALTE:

- Google Sheets – Eine erste Übersicht
- Kollaboration und Zusammenarbeit in Google Docs, Speichern von Versionen, externes Teilen, direktes Versenden per Mail, Rechtebeschränkung
- Import und Export von Excel-Dokumenten
- Erste Formeln und Diagramme
- Die Erkunden-Funktion
- Gemeinsames Lösen von kleineren Aufgaben

Informationen rund um Google Workspace

ZIELGRUPPE: Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Angebote zur Unterstützung in Google Workspace:

- Anleitungen
- Lernvideos
- Einweisungen
- News

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

23.03.2022 oder
28.06.2022

ZEIT:

je 09:00 – 12:00 Uhr

10.7.1

MAX. TEILNEHMERZAHL: 15

ONLINE-SEMINAR

TERMINE:

30.03.2022 oder
21.06.2022

ZEIT:

je 09:00 – 11:00 Uhr

10.7.2

REFERENT/REFERENTIN:

Mitarbeiter/in der Firma Wabion GmbH

MAX. TEILNEHMERZAHL: 15

KOSTEN:

80 Euro (nach genehmigtem Fortbildungsantrag **kostenfrei**)

INFORMATIONEN:

www.Cloud.Bistum-Trier.de

10.8

Bischöfliches Generalvikariat
Strategiebereich 2.2: Personalentwicklung
Mustorstraße 2 · 54290 Trier
Tel.: 0651 7105-216
personalentwicklung@bistum-trier.de
www.personalentwicklung.bistum-trier.de

IMPRESSUM

HERAUSGEBER:

Bistum Trier, Mustorstraße 2, 54290 Trier

REDAKTION:

Dr. Thorsten Hoffmann, Nicole Simons, Carolin Metzler

GESTALTUNG:

propeller – Agentur für Neue Kommunikation, Trier
www.propeller.de

Stand der Progamminformationen: November 2021

**STÄRKEN
stärken!**

Ihre Personalentwicklung
im Bistum Trier



**BISTUM
TRIER**